



Guia de participació del procés de Pressupostos Participatius d'Alcarràs 2019

1. QUE SÓN ELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS?

El Pressupost Participatiu és un mecanisme de participació del municipi, mitjançant el qual els ciutadans i les ciutadanes poden proposar i decidir sobre la destinació d'una part dels recursos econòmics municipals, establint així un canal efectiu de democràcia participativa.

Més enllà del component decisor, el Pressupost Participatiu pretén incorporar dins del procés, accions destinades a millorar els canals de comunicació entre les institucions locals i la ciutadania, així com generar espais de reflexió col·lectiva entorn les demandes i necessitats del municipi.

Amb aquesta motivació és amb la que l'Ajuntament d'Alcarràs obre els pressupostos municipals a la participació de la ciutadania, amb la intenció que tingui continuïtat en el temps. Amb aquest objectiu s'ha elaborat aquesta guia per tal de marcar les regles que ha de seguir el procés per als pressupostos de l'any 2019.

2. QUINS SÓN ELS LÍMITS DEL PRESSUPOST PARTICIPATIU D'ALCARRÀS 2019?. QUI POT PARTICIPAR?

Aquest procés de Pressupost Participatiu atorga a la ciutadania del municipi la capacitat de decidir com es destinaran 50.000€ de la partida d'inversions del pressupost municipal per l'any 2019.

Podran fer propostes totes les persones que visquin al municipi.

Podran votar les propostes que finalment seran executades, els veïns i veïnes empadronats a Alcarràs i majors de 16 anys.



3. QUINS CRITERIS HAN DE COMPLIR LES PROPOSTES PER SER ACCEPTADES?

1. Que siguin legals.
2. Que facin referència a competències directes i assumides per l'Ajuntament.
4. Amb un cost no superior a 50.000 €.
5. Que siguin concretes i avaluables econòmicament.
6. Que facin referència a inversions i es puguin incloure en aquesta partida del pressupost municipal. I, per tant, que no faci referència a cap de les altres partides del pressupost municipal.
7. Que siguin viables tècnicament, és a dir, que no existeixin impediments tècnics per a realitzar la proposta i que aquesta s'ajusti a la normativa jurídica vigent, en base a les valoracions realitzades pel personal tècnic municipal.
8. Que no plantegin accions insostenibles, és a dir, que no comprometin les necessitats i les possibilitats de desenvolupament de les generacions presents i futures.
9. Que no plantegin accions d'exclusió social.
10. Que siguin d'interès general i de gaudi per a tota la població, no només per col·lectius específics.
11. Que vagin acompanyades de les dades identificatives de la persona que les realitza (nom i cognoms, telèfon de contacte i correu electrònic, si se'n disposa), per tal de poder aclarir possibles dubtes.

4. ORGANS REPRESENTATIUS

- ✓ **Comissió de Coordinació** que s'encarregarà de definir i validar des del disseny global fins a cadascuna de les actuacions comunicatives i participatives que inclogui el procés.

Aquesta comissió estarà formada per representants de l'Ajuntament i per representants de l'equip tècnic de l'empresa contractada per a donar suport al procés. La seva funció



principal serà, doncs, el seguiment operatiu del procés, intervenint en la seva definició, organització i dinamització.

✓ **Comissió tècnica**

També es crearà una comissió tècnica amb personal de diferents departaments municipals, que serà l'encarregada de realitzar la validació de les propostes recollides.

5. FASES DEL PROCÉS



1. Inici del procés

Es realitzarà una difusió àmplia del procés, dels seus objectius i de les fases que el formen, per tal de donar-lo a conèixer a tota la ciutadania.

Per a la difusió s'utilitzaran tots els mitjans informatius municipals disponibles:

També es dissenyarà i realitzarà **una sessió de presentació** i elaboració de propostes oberta a tota la població amb la participació de representants municipals i la dinamització i moderació del personal tècnic de participació de Ceres. Aquesta sessió de presentació tindrà com a objectiu principal explicar:

- La Motivació del procés a nivell polític
- Les Fases i desenvolupament del procés
- El Reglament del procés

Però també:

- Donar Informació entorn la situació de partida del pressupost municipal
- Debatre i elaborar propostes de forma col·laborativa, que podran servir d'exemple per la fase següent de "Fem Propostes".



2. Fem propostes

A banda de les propostes elaborades durant l'anterior sessió de presentació del procés, s'habilitarà un formulari en paper i telemàtic per tal que la ciutadania pugui aportar les propostes que consideri més necessàries i urgents.

Aquest formulari estarà disponible en paper a **l'Ajuntament i els diferents edificis municipals que es concretaran en el seu moment**, així com al Web de l'Ajuntament en l'espai habilitat pels Pressupostos Participatius 2019.

Cada ciutadà i ciutadana podrà fer un màxim de 2 propostes i es fomentarà que les propostes presentades s'hagin parlat en el sí de les llars.

La comissió de coordinació realitzarà una primera depuració de les propostes recollides per tal que compleixin els criteris anteriorment recollits en aquesta Guia.

Posteriorment, s'organitzarà una **sessió de debat** per tal de presentar el llistat de propostes recollides i oferir l'oportunitat d'afegir les consideracions que es creguin oportunes, fomentant també que els propis creadors de les propostes al·ludides puguin aportar els seus arguments entorn els beneficis de les mateixes, aprofundir o aclarir algunes propostes poc clares i fins i tot unificar-ne algunes que d'entrada haurien semblat diferents. Les propostes que es presentaran encara no hauran estat validades tècnicament ni tindran pressupost, per tant, caldrà tenir-ho present durant el debat.

3. Valoració tècnica i econòmica de les propostes

Una comissió de personal tècnic municipal realitzarà la valoració tècnica i econòmica de les propostes recollides.

Una vegada valorades, les propostes que s'hagin acceptat en base a l'acompliment dels criteris i la viabilitat tècnica i econòmica, es divulgaran a través dels mitjans disponibles a nivell municipal, per tal que la població en tingui coneixement i pugui votar-les posteriorment en base a la seva urgència i necessitat.

4. Votem les propostes

Tota la població de 16 anys o més empadronada al municipi tindrà l'oportunitat de votar les propostes, segons criteris d'urgència i expectatives futures del municipi, mitjançant un procés de votació popular.

Es distribuirà un formulari de votacions amb les propostes vàlides per tota la població. La votació també es podrà fer telemàtica.



Cadascun dels ciutadans i ciutadanes podran votar un màxim de 3 propostes del formulari.

La votació efectiva es podrà realitzar a l'Ajuntament, presentant el DNI, i telemàticament, **mitjançant el procediment establert i que es comunicarà en el seu moment.**

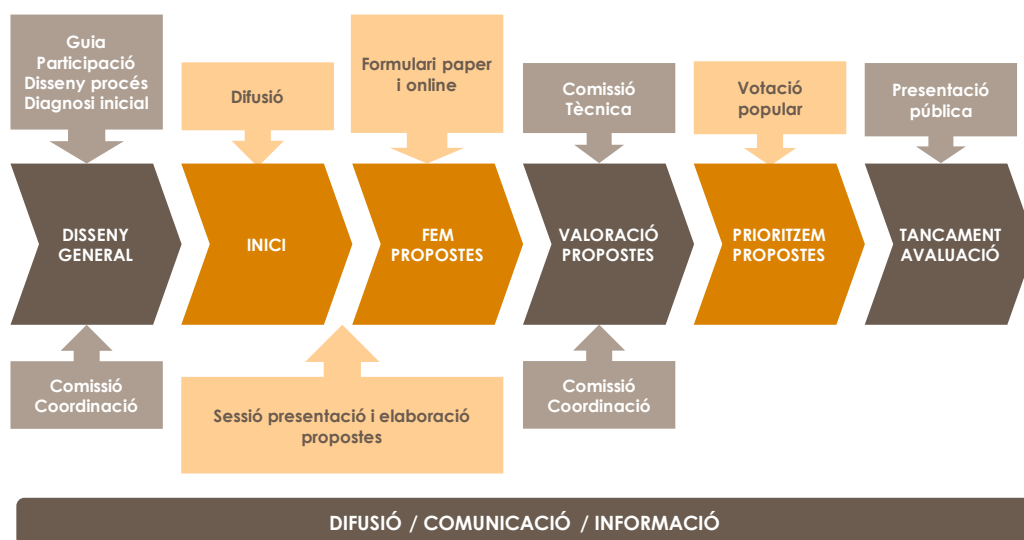
Les propostes finals es seleccionaran en base a l'ordre de prioritats obtingut a la votació i als límits establerts, fent les combinacions necessàries per tal d'arribar a la partida determinada per al procés de 50.000€.

5. Tancament i avaluació del procés

Es realitzarà una **sessió de presentació pública** dels resultats obtinguts durant el procés, que anirà acompanyada d'un procés de difusió a través dels canals que la comissió de coordinació determini.

La comissió de coordinació elaborarà un informe d'avaluació del procés que servirà com a eina de millora de la futura continuïtat del Pressupost Participatiu al municipi.

6. ESTRUCTURA DEL PROCÉS





7. CALENDARI DEL PROCÉS

Fase 1: Inici del procés

Disseny general	Juny i Juliol 2018
Constitució Comissió Coordinació	Juny i Juliol 2018
Sessió de presentació i elaboració de propostes	27 de Setembre 2018

Fase 2: Fem propostes

Presentació de propostes mitjançant el formulari	01-14 Octubre 2018
Sessió de Debat de les propostes recollides	23 d'Octubre

Fase 3: Valoració de les propostes

Valoració tècnica i econòmica tècnics Ajuntament 22 Octubre–09 Novembre 2018

Fase 4: Prioritzem les propostes (Votacions) 19-25 Novembre 2018

Fase 5: Tancament i avaluació del procés

Sessió presentació pública 03-07 Desembre 2018