



ACTA NÚM. 10/2014

ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE CELEBRADA EL DIA 1 D'OCTUBRE DE 2014.

Data: 1 d'octubre de 2014.
 Horari: Inici a les 19:00 h i acabament a les 20:00 h.
 Lloc: Sala de sessions.

A les 19:00 hores del dia primer d'octubre de dos mil catorze, es reuneix a la Sala de Sessions de la Casa Consistorial el Ple de la Corporació Municipal de la Vila d'Alcarràs, presidida pel Sr. Alcalde-President Sr. Miquel Serra Godia, amb l'assistència dels regidors que es relacionen seguidament, i la del Secretari-Interventor Sr. Pere Biedma Agüera, que certifica.

ASSISTENTS :

Alcalde-President:
 Sr. Miquel Serra i Godia (ERC).

Regidor-Primer Tt. d'Alcalde:
 Sr. Jaume Bernis I Castells (ERC).
 Segona Tt. d'Alcalde:
 Sra. Marina Forcada i Escarp (PSC).
 Regidora-Tercera Tt. d'Alcalde Sra. Maite Codina i
 Badia (ERC).

Secretari-Interventor:
 Sr. Pere Biedma i Agüera.

Regidors:

Sra. Montserrat Clarisó i Vilaseca (ERC)
 Sr. Santi Pelegrí Cortijo (ERC).
 Sr. Alex Planes i Molet (PSC).
 Sr. Gerard Serra i Martínez (CiU).
 Sra. M. Antonieta Ribes I Companys (CiU).
 Sra. Edurne Laurenz i Bagué (CiU).
 Sr. Santiago Santamaria i Mas (CiU).
 Sr. Jordi Casals i Tomàs (CiU)

ABSÈNCIES:

Es dona l'absència excusada durant tota la sessió del regidor Sr. Simeó Abad i Moliné (PP).

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

Es celebra sessió ordinària, prèvia convocatòria i publicitat efectuada amb l'antelació i forma reglamentària, amb quòrum d'assistència suficient.

Oberta la sessió i declarada pública per la Presidència, seguidament es procedeix a conèixer els assumptes inclosos al següent

ORDRE DEL DIA:

1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR.

L'Alcalde-President Sr. Miquel Serra, donant per llegit els esborrany de les actes corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 28 de juliol de 2014 i les extraordinàries celebrades el dies 15 i 22 de setembre de 2014, es proposa la seva aprovació. Preguntant als membres de la Corporació si tenen alguna observació a formular, que no es donen.

Posada a votació la proposta de l'Alcaldia, amb l'assistència de 12 dels 13 regidors que integren el ple, resta aprovada per unanimitat.



2.- COMUNICACIÓ D'ACORDS DE LA JUNTA DE GOVERN I DECRETS ALCALDIA.

a) Comunicació de Decrets de l'Alcaldia.

L'Alcalde-President comunica que per raons d'urgència i en virtut de les pròpies competències ha dictat els decrets del nombre, data i de l'extracte següent:

-Consten a les actes de la Junta de Govern que seguidament es citen.

El Ple es dona per comunicat.

b) Comunicació d'acords adoptats en Junta de Govern.

L'Alcalde-President dona compte al Ple dels acords adoptats per la Junta de Govern, en les sessions que més endavant es citen, quines actes han estat avançades als regidors amb l'esborrany de l'acta acompanyat a la convocatòria, següents:

Sessió del dia 3 de setembre de 2014.

- 1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 9 de juliol de 2014.
- 2.- Comunicació de Decrets de l'Alcaldia relacionats amb diversos serveis.
- 3.- Atorgament de llicències i aprovació de factures dictaminades per la Comissió Informativa d'urbanisme, medi ambient, habitatges i espais públics, i de compres del 12 d'agost de 2014
- 4.- Ratificació de Decret de l'Alcaldia d'extinció de contracte de lloguer de la depuradora del Polígon Industrial Revés (antiga Jo&co).
- 5.- Ratificació de Decret de l'Alcaldia per la cancel.lació de càrregues urbanístiques de les finques incloses dins del Projecte de Reparcel.lació voluntària del p.a.u. V-12.
- 6.- Informe trimestral d'intervenció sobre el compliment dels terminis de pagament de factures establerts a la llei 15/2010, de lluita contra la morositat en les operacions comercials. modificació de la L.C.S.P. segon trimestre 2014.
- 7.- Ratificació de l'al.legacions formulades al Cap del Servei d'Arqueologia i Paleontologia de la Direcció General d'Arxius, Biblioteques, Museus i Patrimoni, demanant el dipòsit de les restes de la Plaça Nova al Centre d'Interpretació del Fossar.
- 8.- Aprovació de projecte de Nou Establiment de Serveis Socials i Centre Cívic i lloguer de l'immoble i trasllats de serveis.
- 9.- Comunicació de Decret de l'Alcaldia d'incoació de nou expedient per a l'aprovació del Polígon d'Actuació Urbanística, del projecte de reparcel.lació econòmica pel sistema de cooperació i d'urbanització denominat pau urb-1. Cr. Carlos Salinas de Gaminde, tram Cr. Joc de la Pilota.
- 10.- Proposta d'atorgament de subvencions a entitats culturals i socials 2014.
- 11.- Revisió de l'acord d'adquisició directa de l'immoble del Mas de Volta catalogat com a bé a protegir pel POUM.
- 12.- Atribució del tram municipal del F.C.L.C. al Consell Comarcal del Segrià.

Sessió del dia 17 de setembre de 2014.

- 1.- Aprovació de l'acta de la sessió anterior de la sessió ordinària celebrada el dia 3 de setembre de 2014.
- 2.- Comunicació de decrets Alcaldia de diversos serveis.
- 3.- Ratificació de decret d'aprovació de la certificació d'obres del CAP 2º fase. obres. certificació n. 5.
- 4.- Liquidació de taxa per aprofitaments especials a favor d'empreses explotadores de subministraments que afectin a la generalitat. Grup Gas Natural.
- 5.- Ratificació de decret de l'Alcaldia resolució de subsanació d'errors del decret 208 del dia 26/06/2014 que declara a la societat Catalunya Banc, SA com a responsable subsidiari del deute de la societat Rambla Promocions 2002, SL pel principal pendent de les quotes urbanístiques del PAU "Onze de Setembre".
- 6.- Assumptes de diversos serveis: 6.1.- Observatori de preu de l'aigua a Catalunya. 6.2.- Proposta de moció de la Plataforma Aigua es Vida. 6.3.- Comunicació del Departament de Governació de l'assabentat i conforme amb ordenances generals. 6.4.- Comunicació de subvenció de la Diputació en espècie: Arts Gràfiques. 6.5.- Cicle cant coral del Consell Comarcal del Segrià. 6.6.- Pròrroga del conveni Comenius Regio. 6.7.- Suspensió de celebració de judici social per intent de conciliació. 6.8.- Proposta d'actualització de preus no tarifaris de Sorea. 6.9.- Informació sobre comissió informativa sobre festes locals. 6.10.- Informació sobre reunió del Consell Escolar Municipal. 6.11.- Subvenció per gestió forestal.

El Ple es dona per comunicat.



3.- PROPOSTA D'APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA FISCAL DE L'IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES DE NATURALSA URBANA CONDICIONADA A LA REDUCCIÓ DELS VALORS CADASTRALS SOL.LICITADA PER A L'EXERCICI DE 2015.

L'Alcalde proposa l'aprovació de la resolució dictaminada a la comissió informativa d'hisenda dia 29 de setembre de 2014, que consta a l'esborrany de l'acta, següent:

ANTECEDENTS:

La revisió de la Ponència de Valors Cadastrals vigent des de el dia 27/06/2006, actualitzava els valors cadastrals dels immobles urbans aprovats inicialment l'any 1987, amb referència als valors de mercat de l'any 2006. L'increment dels valors cadastrals es va dividir en 10 anualitats incorporant-se cada any a la base liquidable de l'impost.

Posteriorment la crisi immobiliària va provocar que els valors de mercat tinguessin una depreciació molt important a partir de l'any 2008, provocant que els valors cadastrals vigents es situessin molt per sobre del 50% dels valors de mercat.

L'Ajuntament va sol.licitar a l'Administració de l'Estat una reducció dels valors cadastrals, que la va aprovar per Llei de Pressupostos Generals de l'Estat de 2014 aplicant un coeficient reductor d'actualització del 0,8 per a 2014. aquesta baixa de valors cadastrals del 20% no va tenir una repercussió en la quota a abonar pels veïns donat que encara estava vigent el període d'actualització cadastral desenal i la base liquidable de l'impost pràcticament no es va reduir. No obstant això l'Ajuntament va reduir els tipus impositius del 0,58 al 0,56 %.

Novament l'Ajuntament va tornar a sol.licitar una reducció superior dels valors cadastrals a la Gerència Territorial del Cadastre per a l'exercici de 2015, que proposava un aplicar un coeficient reductor del 0,78. També es dona per finalitzat el termini d'actualitzacions desenals de valors i per tant ja no s'afectarà de forma generals a les bases liquidables. Per la qual cosa aquesta reducció del 22% serà efectiva sobre la practica totalitat dels valors cadastrals i consegüentment sobre la base liquidable de l'impost.

L'impost sobre béns immobles urbans és la principal font d'ingressos dels ajuntament, i la reducció del 22% de la base liquidable pot produir caiguda molt important dels ingressos municipals, fent insostenible econòmica i financerament els pressupostos anuals, de fet la llei orgànica de sostenibilitat econòmica i estabilitat financera ens obligaria a tancar serveis que no siguin mínims ni obligatoris i els impropis, com la policia local, serveis socials, escoles bressol, escoles de música, activitats culturals i esportives, entre d'altres. Per tant es pretén mantenir els actuals serveis i el seu nivell de qualitat i fer-los sostenibles econòmicament amb la compensació de la reducció dels valors cadastrals amb l'increment dels tipus impositius que ens permet la llei.

Des de l'any 2010 l'increment dels valors cadastrals i de les bases liquidables de l'impost sobre béns immobles es va compensar amb reduccions dels tipus impositius fins el vigent situat en un 0,56 general.

Els ajuntaments afectats han valorat la nova proposta de reducció de valors cadastrals, i han considerat més beneficiós pels veïns sol.licitar la baixa del valor cadastrals que no fer-la.

Ara es pretén:

- a) Baixar els valors cadastrals en un 22% per beneficiar indirectament als veïns en d'altres impostos que prenen com a base el valor cadastral. Es beneficiarà de forma general als veïns, ja que la reducció dels valors cadastrals en un 22%, afectarà de forma directa a impostos com la plusvàlua, transmissions patrimonials, impost sobre la renda de les persones físiques, el de societats i el de patrimoni.
- a) Reduir un 3,7% de mitja les quotes a pagar pels veïns, tot i actualitzant el tipus impositius general al 0,69.
- b) Mantenir la sostenibilitat econòmica dels serveis municipals que es financen amb els impostos. sense tenir que eliminar serveis impropis o no obligatoris.

L'evolució dels tipus impositius i valors cadastrals ha estat la següent:

Evolució dels tipus:

| PROPOSTA OARTL | | | | | | | | | |
|---|-------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|---------------------|---------------------|------------|--------------|
| I.B.I. URBANA / DADES 2007 A 2015 OBTINGUDES DE LA DECLARACIÓ D'ESFORÇ FISCAL A HISENDA | | | | | | | | | |
| EXERCICI | Tipus | V.C. Base impost. | Base Liquidable | Variació B.L. | Increment | Total Quota Bruta | Recaptació neta | % recapta. | Increment % |
| 2005 | 0,72 | 114.995.442,09 | 114.995.442,09 | | | 827.967,18 | 736.851,86 | 89% | |
| 2006 | 0,72 | 122.619.480,98 | 122.619.480,98 | 7.624.038,89 | 6,63% | 882.860,26 | 794.506,83 | 90% | 7,82 |
| 2007 | 0,72 | 165.699.319,46 | 165.699.319,46 | 43.079.838,48 | 35,13% | 1.193.035,10 | 1.038.000,69 | 87% | 30,65 |
| 2008 | 0,72 | 486.326.026,71 | 207.488.589,80 | 41.789.270,34 | 25,22% | 1.493.917,85 | 1.363.882,79 | 91% | 31,40 |
| 2009 | 0,82 | 503.437.522,00 | 262.658.951,46 | 55.170.361,66 | 26,59% | 2.153.803,40 | 1.936.110,59 | 90% | 41,96 |
| 2010 | 0,72 | 515.559.164,31 | 305.764.790,31 | 43.105.838,85 | 16,41% | 2.201.506,49 | 1.925.168,26 | 87% | -0,57 |
| 2011 | 0,72 | 527.866.485,40 | 348.336.210,92 | 42.571.420,61 | 13,92% | 2.508.020,72 | 2.201.237,34 | 88% | 14,34 |
| 2012 | 0,65 | 542.202.858,34 | 393.887.003,60 | 45.550.792,68 | 13,08% | 2.560.265,52 | 2.211.754,71 | 86% | 0,48 |
| 2013 | 0,58 | 548.957.696,57 | 436.206.948,90 | 42.319.945,30 | 10,74% | 2.529.999,59 | 2.231.324,00 | 88% | 0,88 |
| 2014 | 0,56 | 441.256.590,44 | 434.686.284,56 | -1.520.664,34 | -0,35% | 2.424.086,40 | 2.137.914,24 | 88% | -4,19 |
| Previsió amb tipus actual 2015 | 0,56 | 344.180.140,54 | 339.055.301,96 | -95.630.982,60 | -22,00% | 1.898.709,69 | 1.670.864,53 | 88% | -21,85 |
| Previsió amb proposta de nou tipus 2015 | 0,69 | 344.180.140,54 | 339.055.301,96 | -95.630.982,60 | -22,00% | 2.339.481,58 | 2.058.743,79 | 88% | -3,70 |

Que es preveu una baixa en les quotes a pagar pels propietaris d'una mitja del 3,70% del total padró. Exposant-se els següents exemples de previsions:

| Objecte tributari | Valor Cadastral 2014 | Base Liquidable 2014 | Valor Cadastral 2015 (Previsió) = V.C. 2014 x 0,78 | % Baixa V.C. | claus | Tipus imp. 2014 | Import rebut 2014 | Tipus imp. 2015 | Import rebut 2015 (previs.) | Baixa rebut | %baixa |
|-------------------|----------------------|----------------------|--|--------------|-------|-----------------|-------------------|-----------------|-----------------------------|-------------|--------|
| Domicili | 172.125,32 | 172.125,32 | 134.257,75 | -22,00 | V | 0,56 | 963,90 | 0,69 | 926,38 | -37,52 | -3,89 |
| Domicili | 89.213,51 | 89.213,51 | 69.586,54 | -22,00 | V | 0,56 | 499,60 | 0,69 | 480,15 | -19,45 | -3,89 |
| Domicili | 65.884,00 | 64.795,18 | 50.540,24 | -22,00 | V | 0,56 | 362,85 | 0,69 | 348,73 | -14,13 | -3,89 |
| Domicili | 71.003,96 | 71.003,96 | 55.383,09 | -22,00 | V | 0,56 | 397,62 | 0,69 | 382,14 | -15,48 | -3,89 |
| Domicili | 122.419,69 | 122.419,69 | 95.487,36 | -22,00 | V | 0,56 | 685,55 | 0,69 | 658,86 | -26,69 | -3,89 |
| Domicili | 57.682,43 | 57.682,43 | 44.992,30 | -22,00 | V | 0,56 | 323,02 | 0,69 | 310,45 | -12,57 | -3,89 |
| Domicili | 32.145,88 | 31.376,72 | 24.473,84 | -22,00 | V | 0,56 | 175,71 | 0,69 | 168,87 | -6,84 | -3,89 |
| Domicili | 58.235,64 | 57.273,22 | 44.673,11 | -22,00 | V | 0,56 | 320,73 | 0,69 | 308,24 | -12,49 | -3,89 |
| Domicili | 70.960,40 | 70.706,80 | 55.151,30 | -22,00 | V | 0,56 | 395,96 | 0,69 | 380,54 | -15,41 | -3,89 |
| Domicili | 116.032,54 | 116.032,54 | 90.505,38 | -22,00 | I | 0,56 | 649,78 | 0,69 | 624,49 | -25,30 | -3,89 |
| Domicili | 134.551,48 | 134.551,48 | 104.950,15 | -22,00 | V | 0,56 | 753,49 | 0,69 | 724,16 | -29,33 | -3,89 |
| Domicili | 61.104,33 | 60.094,51 | 46.873,72 | -22,00 | V | 0,56 | 336,53 | 0,69 | 323,43 | -13,10 | -3,89 |
| Domicili | 99.730,55 | 99.359,99 | 77.500,79 | -22,00 | V | 0,56 | 556,42 | 0,69 | 534,76 | -21,66 | -3,89 |
| Domicili | 40.442,78 | 40.442,78 | 31.545,37 | -22,00 | V | 0,56 | 226,48 | 0,69 | 217,66 | -8,82 | -3,89 |
| Domicili | 95.568,96 | 95.568,96 | 74.543,79 | -22,00 | V | 0,56 | 535,19 | 0,69 | 514,35 | -20,83 | -3,89 |
| Domicili | 132.562,72 | 132.562,72 | 103.398,92 | -22,00 | I | 0,56 | 742,35 | 0,69 | 713,45 | -28,90 | -3,89 |

En definitiva es fa constar que el Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 10/4/2014 va acordar sol·licitar a la Gerència del Cadastre la reducció dels valors cadastrals, aplicant el coeficient del 0,78 sobre els valors cadastrals vigents.



Conseqüentment, amb la condició resolutòria de que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat de 2015 aprovi una reducció dels valors cadastrals d'urbana amb un coeficient d'actualització del 0,78, que afecti en la mateixa proporció a la base liquidable de l'impost, es planteja la següent proposta de resolució.

Atès l'establert al Títol II del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que regula de forma exhaustiva els recursos dels municipis i, en cada cas, determina la facultat de les Corporacions Locals pel seu establiment, ordenació, modificació i supressió, per la determinació de les quotes tributàries així com per l'aprovació i modificació de les corresponents ordenances fiscals.

Vist l'informe favorable de Secretaria-Intervenció.

L'Alcalde-President, en virtut del dictamen adoptat per la Comissió Informativa d'Hisenda celebrada el dia 29 de setembre de 2014, es proposa al Ple l'adopció del següent,

ACORD:

Primer.- Modificar provisionalment de forma puntual els articles de les ordenances següents:

1.- ORDENANÇA FISCAL NÚM. 1.IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES.

Article 8. Tipus impositiu i quota.

1. La quota íntegra de l'impost serà el resultat d'aplicar a la base liquidable els tipus impositius següents:

- Béns immobles de naturalesa urbana: 0,69 %.
- Béns immobles de naturalesa rústica: 0,69 %.
- Béns immobles de característiques especials: 0,82 %

Segon.- La present modificació resta amb la condició resolutòria de que la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat de 2015 o disposició legal estatal que la complementi, aprovi una reducció dels valors cadastrals d'urbana amb un coeficient d'actualització del 0,78, que afecti en la mateixa proporció a la base liquidable de l'impost. Així mateix es fa constar que la present modificació restarà aprovada definitivament si durant la seva exposició no es formulen reclamacions. Fent-se constar entrarà en vigor a l'endemà de la publicació de la seva aprovació definitiva, amb efectes del 1 de gener de 2015 amb la condició resolutòria citada anteriorment.

Oberta deliberació el regidor portaveu del grup municipal de CiU comenta que estan a favor de la proposta, tot i que realment n'hi ha un increment de l'import sobre la base liquidable, perquè interessa mantenir el actual nivell de serveis, per això valora positivament la mateixa ja que els veïns no voldrien reduir els serveis que presta l'ajuntament.

L'Alcalde Sr. Miquel Serra puntualitza dient que s'incrementa el tipus impositiu per compensar la reducció dels valors cadastrals, però el resultat final serà que els veïns tindran una reducció del 3,7 % de mitja en la quota a pagar. Insisteix que no tots els ajuntaments han sol·licitat de reducció dels valors cadastrals per por de no incrementar els tipus impositius un any abans de les eleccions municipals, però això no l'han volgut, han preferit demanar la reducció dels valors cadastrals perquè es beneficia indirectament en d'altres impostos als veïns i al final les quotes a pagar també es reduiran.

El regidor delegat d'hisenda Sr. Jaume Bernis manifesta que la recaptació del 2014 els drets reconeguts de l'any 2014 eren de 2,4 milions, la reducció dels valors cadastrals a l'any 2015 si s'hagués mantingut els tipus impositius haurien reduït els drets en uns 600.000 € el que hauria obligat a tancar serveis. La proposta de reduir el valor cadastral aplicant un tipus impositiu del 0,69 produirà una reducció d'ingressos d'uns 100.000 € i això el notaran els veïns amb una rebaixa mitjana de 3,7%.

Posada a votació la proposta de l'Alcaldia, amb l'assistència de 12 dels 13 regidors que integren el ple, resta aprovada per unanimitat.

4.- APROVACIÓ DELS COMPTES GENERALS DE 2013 I RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI DE BÉNS.

L'Alcalde proposa l'aprovació de la resolució dictaminada a la comissió informativa d'hisenda i Comissió Especial de Comptes del dia 29 de setembre de 2014, que consta a l'esborrany de l'acta, següent:



ANTECEDENTS:

Atès el dictamen de la Comissió Especial de Comptes del dia 16 de juny de 2014 que va aprovar inicialment l'informe Memòria dels Comptes Generals de l'exercici pressupostari de 2013 corresponent als Ens Ajuntament i Patronat Municipal d'Esports

Atès que exposat al públic els comptes generals mitjançant edictes inserits al Tauler d'Anuncis Municipal i al Butlletí Oficial de la Província núm. 117, del dia 19 de juny de 2014, es certificà per la Secretaria que no s'han rebut al·legacions ni reclamacions de cap classe durant els 15 dies i vuit més, que finalitza el dia 17 de juliol de 2014, en els que ha estat els comptes exposats, per la qual cosa, en virtut de l'establert a la resolució de l'esmentada comissió, l'informe es considera aixecat a definitiu.

Atès que, com s'indica a l'Informe de Secretaria-Intervenció d'igual data, d'acord amb l'establert a l'art. 213 i ss. i l'art. 223, Real Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual se aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, el control intern correspon exercir-ho a l'Interventor municipal, sense perjudici de complementar les seves funcions amb serveis externs coadjuvants de les seves funcions de fiscalització. I el control extern de fiscalització dels comptes i de la gestió econòmica de les corporacions locals correspon a la Sindicatura de Comptes de Catalunya i al Tribunal de Comptes d'acord amb els convenis i el que estableix les lleis que regulen el seu funcionament.

Atès s'ha de procedir a la resolució plenària dels Comptes Generals abans del primer d'octubre i trametre l'expedient a la Sindicatura de Comptes abans del 15 d'octubre de 2013. Significant-se per la Secretaria que el compliment dels terminis de presentació dels comptes s'ha de fer tant si s'aproven com si no s'aproven per tal d'evitar perjudicis econòmics a la Corporació.

Considerant allò establert a la Regla 102.4 de l'Ordre EHA/4041, de 23 de novembre, per la qual s'aprova la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat Local, publicada al B.O.E. de 9 de desembre de 2004, que estableix que "4. L'aprovació del compte general és un acte essencial per a la fiscalització d'aquesta pels òrgans de control extern, que no requereix la conformitat amb les actuacions reflectides en ella, ni genera responsabilitat per raó de les mateixes.

Per l'Alcaldia es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- Aprovar la Memòria i els Comptes Generals Municipals de l'exercici de 2013, corresponent als Ens Ajuntament i Patronat Municipal d'Esports.

Segon.- Donar compliment a la tramesa dels comptes i l'expedient tramitat fins a la data a la Sindicatura de Comptes de Catalunya i Tribunal de Cuentas.

Tercer.- Aprovar la rectificació anual de l'Inventari de Béns deduït de les altes i baixes de l'immobilitzat de la comptabilitat i comptes generals amb efectes del 31 de desembre de 2013.

Posada a votació la proposta de l'Alcaldia, amb l'assistència de 12 dels 13 regidors que integren el ple, resta aprovada per unanimitat.

5.- SOL·LICITUD D'AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE REINTEGRAMENT DELS SALDOS NEGATius DE LA PARTICIPACIÓ DELS TRIBUTS DE L'ESTAT DELS ANYS 2008 I 2009.

L'Alcalde proposa l'aprovació de la resolució dictaminada a la comissió informativa d'hisenda del dia 29 de setembre de 2014, que consta a l'esborrany de l'acta, següent:

El regidor delegat d'hisenda Sr. Jaume Bernis explica la proposta d'ampliar l'ajornament del reintegrament de l'excés d'ingrés de la participació d'ingressos de l'Estat dels anys 2008 i 2009, ja que si es pot realitzar es millor sol·licitar-la ja que estalviarà un pago anual d'uns 17.130,96 €

ANTECEDENTS:

El passat 13 de setembre es va publicar el Reial Decret-Llei 12/2014, el qual incorpora mesures de flexibilització en el reintegrament dels saldos negatius que resultin de les liquidacions definitives de la participació de les Entitats Locals en els tributs de l'Estat.

1.- Contingut.

D'acord amb la Disposició addicional única d'aquest Reial Decret, titulada *els Reintegraments dels saldos deutors resultants a càrrec de les entitats locals en les liquidacions definitives de la participació en tributs de l'Estat dels anys 2008 i 2009*, aquelles entitats locals a les quals s'estigui aplicant l'ampliació del període de reintegrament dels saldos deutors resultants a càrrec de les entitats locals en les liquidacions definitives de la participació en tributs de l'Estat dels anys 2008 i 2009, regulada en la disposició final desena de la Llei 2/2012, de 29 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2013, podran ampliar en 120 mensualitats aquest període.

2.- Sol.licitud.

L'ampliació d'aquest període de reintegrament podrà ser sol·licitada directament per les entitats locals que hagin presentat la liquidació dels pressupostos corresponents a l'any 2013. A més, aquesta ampliació també serà aplicada d'ofici pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a aquells municipis que tinguin concedida la mesura continguda a la lletra b) de l'article 22 del Reial decret Llei 8/2013, de 28 de juny, de mesures urgents contra la morositat de les administracions públiques i de suport a entitats locals amb problemes financers.

3.-Tramitació de la sol·licitud.

La sol·licitud anterior ha de ser aprovada pel Ple de la corporació local i es remetrà per l'interventor o el secretari-interventor al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques per mitjans telemàtics i amb signatura electrònica amb anterioritat al 30 de novembre de 2014.

4.- Compliment dels requisits per a l'ampliació

L'ampliació sol·licitada es concedirà a les entitats locals que compleixin els següents requisits:

- A) Que presentin la liquidació dels pressupostos de la totalitat d'entitats integrants de la corporació local corresponents a l'any 2013.

La liquidació va ser presentada telemàticament al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en data 19 de maig de 2014, 13:55:39

- B) Prevegin complir amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària a data 31 de desembre de 2014.

Que de les dades trameses al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, en data 29/07/2014, relatives a l'execució trimestral del pressupost de 2014 del 2 n. trimestre, amb la previsió de compliment dels objectius d'estabilitat a 31/12/2014, es va informar:

B.1) Compliment de la Regla de la Despesa.

| Ens | Despesa no financera Liquidació 2013 | Despesa N.F. + taxa creixement (1,5%) | Augments o disminucions recaptació. | Despeses inversions financerament sostenibles | Límit regla de la despesa | Despesa computable previsió liquidació 2014. |
|---|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---|---------------------------|--|
| 09-25-011-AA-000 Aj. Alcarràs | 6.175.581,66 | 6.268.215,38 | 0,00 | 0,00 | 6.268.215,38 | 6.153.185,01 |
| 09-25-011-AV-002 P. M. d'Esports d'Alcarràs | 301.181,34 | 305.699,06 | 0,00 | 0,00 | 305.699,06 | 273.468,72 |
| Total Despesa Computable | 6.476.763,00 | 6.573.914,44 | 0,00 | 0,00 | 6.573.914,44 | 6.426.653,73 |
| Diferència entre el límit de la regla de despesa i la Despesa computable. Previsió liquidació 2014. | | | | | | 147.260,71 |
| % increment de la despesa 2014 s/2013 | | | | | | -0,17 |
| La Corporació local compleix amb la regla de la despesa | | | | | | Si |

B.2) Compliment de l'Estabilitat Pressupostària.

| Ens | Ingressos No Financers previsió 2014 | Despeses No Financers previsió 2014 | Ajustos pròpia entitat. | Ajustos per operacions internes | Capacitat/Necesitat finançament |
|--|--------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 09-25-011-AA-000 Aj. Alcarràs | 6.175.581,66 | 6.268.215,38 | -188.972,10 | 0,00 | 777.683,43 |
| 09-25-011-AV-002 P. M. d'Esports d'Alcarràs | 301.181,34 | 305.699,06 | 0,00 | -113.800,00 | -113.800,00 |
| Total | 6.476.763,00 | 6.573.914,44 | -188.972,10 | -113.800,00 | 663.883,43 |
| Capacitat (+) / Necesitat de finançament (-). Previsió liquidació 2014. | | | | | 663.883,43 |
| La Corporació local compleix amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària | | | | | Si |

- C) Prevegin complir amb el límit de deute públic establert en els articles 51 i 53 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Que de les dades trameses al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, en data 29/07/2014, relatives a l'execució trimestral del pressupost de 2014 del 2 n. trimestre, amb la previsió de compliment dels objectius d'estabilitat a 31/12/2014, es va informar:

| | |
|--|--------------|
| Deute viu vigent a 30/06/2014 amb Entitats de Crèdit | 5.170.423,85 |
| Total Ingressos corrents ajustats darrera liquidació aprovada (2013) | 8.004.176,95 |
| Percentatge de deute viu 2 trimestre de 2014. | 64,60 % |
| Límit legal de deute viu 2014. | 75,00% |
| Compleix amb el límit de deute | Si. |

- D) El seu període mitjà de pagament no superi en més de 30 dies el termini màxim establert en la normativa de morositat d'acord amb el període mitjà de pagament a proveïdors que publiquin en el mes d'octubre de 2014, d'acord amb el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Que de les dades trameses al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, en data 24/07/2014, relatives a l'execució trimestral de pagaments del 2 n. Trimestre de 2014, es va informar:

| Declaració al Ministeri d'Economia i Hisenda. Cap. 2 i Cap. 6 | | | | | | | | |
|---|---------------------------------------|------------------------------|--|--|---|--|---|--|
| Trimestre | Pagaments realitzats en termini legal | Període mig de pagament-dies | Pagaments realitzats fora de termini legal | Període mig del pendent de pagament excedit-dies | Pendents de Pagament dins del termini legal a final del trimestre | Període mig del pendent de pagament-dies | Pendents de Pagament fora del termini legal a final del trimestre | Període mig del pendent de pagament excedit-dies |
| 1/2014 | 1.150.198,05 | 13,03 | 0,00 | 0,00 | 196.452,90 | 27,28 | 0,00 | 0 |
| 2/2014 | 867.945,49 | 15,12 | 0,00 | 0,00 | 250.027,26 | 0 | 0,00 | 0 |

5.- Efectivitat de l'ampliació

L'aplicació de l'ampliació s'iniciarà amb el lliurament a compte de la participació en tributs de l'Estat del mes de gener de 2015. A partir d'aquest moment els reintegraments mensuals aplicables seran els que resultin de la divisió de l'import pendent de reintegrar entre 204 mensualitats.

Restan el deute concret i les retencions mensuals en la forma següent:

| Any Reintegrament PTE | Saldo Pendent 8/2014 | Retenció mensual | Mesos Pts. 2014 | Previsió Amortització pt. 2014 | Previsió saldo pendent 31/12/2014 | Mensualitats a amortitzar proposada | Previsió retenció mensual | Estalvi mensual produït per increment termini amortització |
|-----------------------|----------------------|------------------|-----------------|--------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|--|
| 2.008,00 | 33.459,28 | 380,22 | 4,00 | 1.520,88 | 31.938,40 | 120,00 | 266,15 | 114,07 |
| 2.009,00 | 385.295,57 | 4.378,36 | 4,00 | 17.513,44 | 367.782,13 | 120,00 | 3.064,85 | 1.313,51 |
| Suma | 418.754,85 | 4.758,58 | | 19.034,32 | 399.720,53 | | 3.331,00 | 1.427,58 |

Cancel·lació del saldo pendent

Les entitats locals podran cancel·lar el saldo pendent de reintegrar corresponent a les liquidacions definitives dels anys 2008 i 2009, previ acord del Ple de la corporació local i comunicació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques. La cancel·lació s'aplicaria en el lliurament a compte del mes de gener de 2015. [Enllaç: https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2014-9326](https://www.boe.es/diario_boe/txt.php?id=BOE-A-2014-9326).

Per tot el qual, considerant la causa del reintegrament no imputable a l'ajuntament i la possibilitat legal de l'estat d'ajornar el pagament a 120 mensualitat sense interessos, que alliberarà anualment una despesa de 17.130,96 € anuals, es proposa l'adopció del següent

ACORD:

Primer.- D'acord amb la Disposició addicional única del Reial Decret-Llei 12/2014, titulada els Reintegraments dels saldos deutors resultants a càrrec de les entitats locals en les liquidacions definitives de la participació en tributs de l'Estat dels anys 2008 i 2009, donat que l'entitat local se l'aplica el període de reintegrament dels saldos deutors resultants a càrrec de les entitats locals en les liquidacions definitives de la participació en tributs de l'Estat dels anys 2008 i 2009, regulada en la disposició final desena de la Llei 2/2012, de 29 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2013, Sol·licitar al Ministeri d'Hisenda i Administracions públiques ampliar en 120 mensualitats aquest període de reintegrament, mitjançant la comunicació pel secretari-interventor pels mitjans telemàtics i amb signatura electrònica amb anterioritat al 30 de novembre de 2014

Posada a votació la proposta de l'Alcaldia, amb l'assistència de 12 dels 13 regidors que integren el ple, resta aprovada per unanimitat.

6.- COMUNICACIÓ D'APROVACIONS DEFINITIVES DE DISPOSICIONS GENERALS: REGLAMENT DEL SERVEI D'ALIMENTS LO CISTELL I MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA GENERAL DE PREUS PÚBLICS PER BONIFICACIÓ FAMÍLIES NOMBRESES DE L'ESCOLA BRESSOL.

L'Alcalde proposa l'aprovació de la resolució dictaminada a la comissió informativa de governació del dia 29 de setembre de 2014, que consta a l'esborrany de l'acta, següent:

ANTECEDENTS:

Es dóna compte al Ple que, els acords d'aprovació inicials o provisionals d'aprovació de les ordenances generals i fiscals aprovades pel Ple en sessió del dia 19 de juny de 2014 que seguidament es citaran, havent estat exposats al públic durant els terminis legalment establerts als efectes d'informació pública i audiència als interessats, en el seu cas, mitjançant edictes inserits al Tauler d'Anuncis municipal i al Butlletí Oficial de la Província de les dates que s'indiquen, es fa constar per la Secretaria que no s'han formulat al·legacions ni reclamacions de cap tipus.

Per la qual cosa, en virtut dels acords aprovats i d'acord amb allò establert a l'art. 70.2 de la Llei 7/985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, en relació amb els arts. 177 i 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els arts. 60 a 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, relatius al procediment establert per a l'aprovació de les ordenances i disposicions generals, que s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial.

Es fa constar que per Decret de l'Alcaldia s'ha adoptat els següents

ACORDS:

Primer.- Considerar aixecades a definitives les aprovacions inicials de les disposicions generals i acords següents:

| Disposició: concepte. | Acord del Ple d' aprovació inicial | Publicació Tauler-B.O.P. data/núm. | Decret validant l' aprovació definitiva. |
|--|------------------------------------|------------------------------------|--|
| Modificació de l'Ordenança general reguladora de preus públics municipals, relativa a l'annex 5, Preu públic pel servei de Llar d'Infants, establint com a complement de la tarifa de l'annex la disposició següent: Annex. Bonificacions: famílies nombroses. | 19/06/2014 | 30/06/2014 al 05/08/2014 | 06/08/2014 |
| Aprovació del Reglament regulador del sistema del servei d'aliments "lo Cistell" d'Alcarràs. | 19/06/2014 | 30/06/2014 al 05/08/2014 | 06/08/2014 |

Segon.- Publicar íntegrament l'ordenança o la part de l'ordenança modificada, al BOP i en seu electrònica municipal, fent constar que entrarà en vigor a partir de l'endemà al dia de la seva publicació. Disposant així mateix disposar la seva comunicació a l'administració de la Generalitat i de l'Administració de l'Estat competents.

Fer constar que contra la resolució definitiva en via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició davant del Ple, o formular directament recurs contenciós administratiu davant de l'ordre jurisdiccional corresponent.

El termini per a interposar recurs de reposició serà d'un mes, si el acte fos exprés, si no el fos el termini serà de tres mesos i es comptarà, per al sol.licitant i altres possibles interessats, a partir del dia següent a aquell en que, d'acord amb la normativa específica, s'hagi produït l'acte presumpte. Transcorregut dits terminis únicament podrà interposar recurs contenciós administratiu, sense perjudici, en el cas, de la procedència del recurs extraordinari de revisió. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució del recurs serà d'un mes. Contra la resolució d'un recurs de reposició.

El termini per a interposar recurs contenciós administratiu davant de la Sala de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa corresponent, serà el de dos mesos comptats a partir de la recepció de la present notificació o publicació de l'acte que posi fi a la via administrativa, si fos exprés. Si no el fos, el termini serà de sis mesos i es comptarà, per al sol.licitant i altres possible interessats, a partir del dia següent a aquell en que, d'acord amb la normativa específica, s'hagi produït l'acte presumpte.

El Ple es dona per assabentat i conforme.

7.- CONVENI MARC DE COOPERACIÓ ENTRE MUNICIPIS I ALTRES ENTITATS PER A LA PROMOCIÓ DEL CAMÍ IGNASIÀ LOIOLA- MANRESA.

L'Alcalde proposa l'aprovació de la resolució dictaminada a la comissió informativa de governació del dia 29 de setembre de 2014, que consta a l'esborrany de l'acta, següent:

ANTECEDENTS:

Vista la proposta realitzada per la regidora delegada de patrimoni històric Sra. Marina Forcada, regidora delegada de l'Àrea de Patrimoni històric als efectes d'impulsar i potenciar un itinerari cultural i turístic centrat en la ruta que va recórrer Sant Ignasi l'any 1522, entre les localitats de Loiola i Manresa, anomenada Camí Ignasià, mitjançant una actuació conjunta dels territoris i entitats vinculades en defensa i promoció dels recursos turístics, històrics, culturals i econòmics de cadascun d'ells.

Avança la regidora que es va realitzar una reunió de la que formaven part tots els municipis integrats dins del camí Ignasià, des de Pamplona a Manresa, que pretenen fer una promoció similar a la que es fa amb el camí de Santiago i establir una infraestructura similar fins a Manresa. Nosaltres participaríem de forma singular al tenir un allotjament de temporers que possibilitaria tenir una etapa del camí diferenciada de la de Lleida. Aquest fet ens implicarà en la propostes d'actuació i beneficiarà per la promoció del nom del nostre municipi.



Es proposa establir conveni de col.laboració amb tots els ajuntaments i administracions públiques i les entitats sense afany de lucre interessades, que seguidament es citaran.

Per tot el qual l'Alcalde proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD:

PRIMER.- Aprovar conveni del contingut literal següent:

A la localitat de a

REUNITS

Miquel Serra Godia, Alcalde de l'Ajuntament d'Alcarràs; Àngel Ros Domingo, Alcalde de l'Ajuntament de Lleida; Ramon Consola Palau, Alcalde de l'Ajuntament de Bell-lloc d'Urgell; Montserrat Meseguer Muñoz, Alcaldessa de l'Ajuntament del Palau d'Anglesola; Jordi Llanes Valls, Alcalde de l'Ajuntament de Castellnou de Seana; Salvador Bonjoch Guim, Alcalde de l'Ajuntament de Bellpuig; Josep Riera i Canyelles, Alcalde de l'Ajuntament de Verdú; Rosa Maria Perelló Escoda, Alcaldessa de l'Ajuntament de Tàrrega; Ramon Royes Guàrdia, Alcalde de l'Ajuntament de Cervera; Francesc Sabanés Serra, Alcalde de l'Ajuntament de Ribera d'Ondara; Enric Admetller Rosich, Alcalde de l'Ajuntament de Montmaneu; Jordi Servitje, Alcalde de l'Ajuntament de Veciana; Josep M. Palau Arnau, Alcalde de l'Ajuntament de Jorba; Marc Castells i Berzosa, Alcalde de l'Ajuntament d'Igualada; Joan Serra i Muset, Alcalde de l'Ajuntament de Castellolí; Carles Castro, Alcalde de l'Ajuntament del Bruc; Montserrat Badia Moreno, Alcaldesa de l'Ajuntament de Castellbell i el Vilar; Cristòfol Gimeno Iglesias, Alcalde de l'Ajuntament de Castellgalí; Joan Miquel Rodríguez, Alcalde de l'Ajuntament de Monistrol de Montserrat; Valentí Junyent Torras, Alcalde de l'Ajuntament de Manresa; Josep Lluís Iriberrí, sj., director general de l'Oficina del Camí Ignasià, Companyia de Jesús; Xavier Aparicio, gerent del Patronat de la Munyanya de Montserrat, Josep Altayó i Agustí, director general de L'ARSA, empresa gestora del Monestir de Montserrat; Mercè Cardona i Junyent, presidenta del Consell Comarcal del Bages; Francesc Riera, sj., responsable de la Fundació La Cova; Marian Muro, directora de la Direcció General de Turisme; Xavier Espasa, director de l'Agència Catalana de Turisme; Bàrbara Minoves, directora dels Serveis Territorials d'Empresa i Ocupació de la Catalunya Central; Octavi Miarnau, director dels Serveis Territorials d'Empresa i Ocupació de Lleida; Francesc Vila, gerent de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona; Jordi Blanch, director del Patronat de Turisme de la Diputació de Lleida.

ACTUEN:

Tots ells en el seu propi nom i en representació de cadascun dels municipis i entitats referides en el punt anterior, d'acord amb el següent detall:

En:

Facultats per

Tots ells assistits pel Secretari General de l'Ajuntament de Manresa, José Luis González Leal.

Les parts es reconeixen mútuament plena capacitat legal per contractar i obligar-se, i, de la seva més lliure i espontània voluntat,

MANIFESTEN I FAN CONSTAR:

Primer- Que els municipis i entitats que subscriuen el present conveni tenen la vocació de sumar voluntats per impulsar i potenciar un itinerari cultural i turístic centrat en la ruta que va recórrer Sant Ignasi l'any 1522, entre les localitats de Lloia i Manresa, anomenada Camí Ignasià, mitjançant una actuació conjunta dels territoris i entitats vinculades en defensa i promoció dels recursos turístics, històrics, culturals i econòmics de cadascun d'ells.

Segon. - Que aquesta intenció passarà, en el seu moment, per la creació d'una Associació amb personalitat jurídica plena i pública d'acord amb el que estableix la normativa legal vigent, (actualment Llei Orgànica 1/2002 de 22 de març i normes complementàries). Els seus objectius se centraran en la integració d'una xarxa de cooperació de



municipis i altres entitats entorn del Camí Ignasià, amb la mirada posada en una ampliació futura cap a una possible Ruta Ignasiana Europea, reconeguda pel Consell d'Europa.

Els reunits pretenen regular les seves intencions d'acord amb els següents PACTES

I. - Objectius generals:

De comú acord, les ciutats, municipis, institucions i organismes que subscriuen aquest Conveni es comprometen a establir una xarxa de col·laboració amb accions específiques, que s'aniran portant a terme d'acord amb les diverses possibilitats d'actuació existents en cada moment, des de la data de la signatura del present fins al 31 de desembre del 2022, amb els següents objectius generals:

- Promoure el desenvolupament del Camí Ignasià, com a producte turístic en totes les seves vessants (cultural, natural, religiosa, etc.).
 - Promoure la incorporació, a la xarxa de col·laboració, de les capitals, ciutats, institucions i organismes de tot el món que tinguin alguna vinculació amb el Camí Ignasià o amb l'heretatge ignasià.
 - A mig termini, crear una Associació amb personalitat jurídica plena i pública d'acord amb el que estableix la normativa legal vigent, (actualment Llei Orgànica 1/2002 de 22 de març i normes complementàries), els objectius de la qual se centraran en la integració de la xarxa de cooperació de municipis i altres entitats entorn del Camí Ignasià, amb la mirada posada en l'obtenció de la menció d'itinerari cultural europeu pel Consell d'Europa.
 - Sol·licitar suports de cooperació territorial a les administracions autonòmiques, central i europea en la consecució dels presents objectius.
 - Accedir a programes de finançament d'índole autonòmica, nacional i europea per a projectes que incideixin en el desenvolupament turístic, cultural, econòmic, cooperatiu, tecnològic, innovador, dels territoris, d'acord amb l'exigència dels nous temps.
 - Crear i mantenir un fòrum permanent en què les ciutats, empreses, administracions, universitats i altres institucions i col·lectius interessats puguin analitzar, debatre, proposar i participar en les múltiples iniciatives que han de sorgir entorn del Camí Ignasià.
 - Planificar actuacions turístiques i de difusió d'imatge conjunta, que es correspongui amb els interessos dels signants.
 - Participar i col·laborar activament en els planejaments de les comunitats autònomes i de l'administració turística de l'Estat en aquests territoris.
- La vostra contribució s'utilitzarà per millorar la qualitat de la traducció i pot ser que es mostri a altres usuaris de forma anònima

Definicions de: PACTOS I.- Objetivos Generales: De común acuerdo, las ciudades, municipios, instituciones y organismos que suscriben este Convenio se comprometen a establecer una red de colaboración cuyos desarrollos específicos se irán llevando a efecto de acuerdo con las diversas posibilidades de actuación existentes en cada momento des de la fecha de la firma del presente hasta el año 2022, con los siguientes objetivos generales, Promover el desarrollo del Camino Ignaciano, como producto cultural, turístico y económico. • Promover la incorporación a la Red de colaboración a las capitales, ciudades, instituciones y organismos que tengan alguna vinculación con el Camino Ignaciano. • Crear una Asociación con personalidad jurídica plena y pública conforme a lo establecido en la normativa legal vigente, (actualmente Ley Orgánica 1/2002 de 22 de marzo y normas complementarias), cuyos objetivos se centrarán en la integración de una Red de Cooperación de Municipios y otras entidades en torno al camino Ignaciano Manresa 2022 con la mirada puesta en la obtención de una mención de Itinerario cultural europeo. • Solicitar apoyos para la cooperación interterritorial a las administraciones regionales, central y Unión Europea en la consecución de los presentes objetivos. • Crear con carácter inmediato, la Oficina Técnica de Gestión del Camino Ignaciano que deberá desarrollar las iniciativas fijadas por los representantes de las ciudades, municipios, instituciones y organismos firmantes.

Sinònims de: PACTOS I.- Objetivos Generales: De común acuerdo, las ciudades, municipios, instituciones y organismos que suscriben este Convenio se comprometen a establecer una red de colaboración cuyos desarrollos



específics se irán llevando a efecto de acuerdo con las diversas posibilidades de actuación existentes en cada momento des de la fecha de la firma del presente hasta el año 2022, con los siguientes objetivos generales, Promover el desarrollo del Camino Ignaciano, como producto cultural,turístico y económico. • Promover la incorporación a la Red de colaboración a las capitales, ciudades, instituciones y organismos que tengan alguna vinculación con el Camino Ignaciano. • Crear una Asociación con personalidad jurídica plena y pública conforme a lo establecido en la normativa legal vigente,(actualmente Ley Orgánica 1/2002 de 22 de marzo y normas complementarias),cuyos objetivos se centrarán en la integración de una Red de Cooperación de Municipios y otras entidades en torno al camino Ignaciano Manresa 2022 con la mirada puesta en la obtención de una mención de Itinerario cultural europeo. • Solicitar apoyos para la cooperación interterritorial a las administraciones regionales, central y Unión Europea en la consecución de los presentes objetivos. • Crear con carácter inmediato, la Oficina Técnica de Gestión del Camino Ignaciano que deberá desarrollar las iniciativas fijadas por los representantes de las ciudades, municipios, instituciones y organismos firmantes.

Exemples de: PACTOS I.- Objetivos Generales:De común acuerdo, las ciudades, municipios, instituciones y organismos que suscriben este Convenio se comprometen a establecer una red de colaboración cuyos desarrollos específicos se irán llevando a efecto de acuerdo con las diversas posibilidades de actuación existentes en cada momento des de la fecha de la firma del presente hasta el año 2022, con los siguientes objetivos generales, Promover el desarrollo del Camino Ignaciano, como producto cultural,turístico y económico. • Promover la incorporación a la Red de colaboración a las capitales, ciudades, instituciones y organismos que tengan alguna vinculación con el Camino Ignaciano. • Crear una Asociación con personalidad jurídica plena y pública conforme a lo establecido en la normativa legal vigente,(actualmente Ley Orgánica 1/2002 de 22 de marzo y normas complementarias),cuyos objetivos se centrarán en la integración de una Red de Cooperación de Municipios y otras entidades en torno al camino Ignaciano Manresa 2022 con la mirada puesta en la obtención de una mención de Itinerario cultural europeo. • Solicitar apoyos para la cooperación interterritorial a las administraciones regionales, central y Unión Europea en la consecución de los presentes objetivos. • Crear con carácter inmediato, la Oficina Técnica de Gestión del Camino Ignaciano que deberá desarrollar las iniciativas fijadas por los representantes de las ciudades, municipios, instituciones y organismos firmantes.

Traduccions per a PACTOS I.- Objetivos Generales:De común acuerdo, las ciudades, municipios, instituciones y organismos que suscriben este Convenio se comprometen a establecer una red de colaboración cuyos desarrollos específicos se irán llevando a efecto de acuerdo con las diversas posibilidades de actuación existentes en cada momento des de la fecha de la firma del presente hasta el año 2022, con los siguientes objetivos generales, Promover el desarrollo del Camino Ignaciano, como producto cultural,turístico y económico. • Promover la incorporación a la Red de colaboración a las capitales, ciudades, instituciones y organismos que tengan alguna vinculación con el Camino Ignaciano. • Crear una Asociación con personalidad jurídica plena y pública conforme a lo establecido en la normativa legal vigente,(actualmente Ley Orgánica 1/2002 de 22 de marzo y normas complementarias),cuyos objetivos se centrarán en la integración de una Red de Cooperación de Municipios y otras entidades en torno al camino Ignaciano Manresa 2022 con la mirada puesta en la obtención de una mención de Itinerario cultural europeo. • Solicitar apoyos para la cooperación interterritorial a las administraciones regionales, central y Unión Europea en la consecución de los presentes objetivos. • Crear con carácter inmediato, la Oficina Técnica de Gestión del Camino Ignaciano que deberá desarrollar las iniciativas fijadas por los representantes de las ciudades, municipios, instituciones y organismos firmantes.

II. - Execució i desenvolupament dels objectius:

Per a la realització i desenvolupament d'aquests objectius, els reunits:

- a) Establiran les estructures orgàniques pertinents, si s'escau.
- b) Facilitaran l'intercanvi d'informació sobre temes relacionats amb l'activitat turística i cultural de les ciutats signants.
- c) Organitzaran i participaran en les reunions, seminaris i congressos que creguin oportuns.
- d) Promouran publicacions i documents en les matèries pròpies del Camí Ignasià.
- e) Realitzaran qualsevol altra activitat relacionada amb aquests objectius, amb subjecció a la legislació vigent.
- g) Convocaran i/o assistiran a les reunions que precisi el desenvolupament dels objectius.

III. – Accions:

Les principals activitats de la xarxa de cooperació són:



- Promoure el desenvolupament del Camí Ignasià com a producte turístic i nexa cultural i econòmic entre les ciutats, municipis, institucions i organismes de la xarxa i la resta de demandes turístiques i culturals internacionals.
- Proposar activitats concretes per dotar al Camí Ignasià de continguts concrets amb vista a desenvolupar productes turístics i relacions culturals, estratègies per consolidar, impulsar i finançar de forma estable, les accions de la xarxa de cooperació.
- Difondre adequadament les activitats turístiques i culturals realitzades entorn al Camí Ignasià, amb suport en els mitjans de comunicació i en els mitjans propis de difusió.
- Participar i col·laborar activament en el desenvolupament d'iniciatives i / o plans estratègics de ciutats, municipis i comarques, actuals o futurs, que contribueixin a una major potencialitat del Camí Ignasià: Plans d'Excel·lència i Dinamització, plans estratègics de ciutats, etc.
- Realitzar propostes per a identificar, inventariar els recursos, crear productes turístics i culturals, organitzar la seva difusió i distribució, amb el necessari condicionament de transport, allotjaments, gastronomia i activitats, en els diferents trams operatius a identificar i promoure en el Camí Ignasià.
- Impulsar la integració en la Xarxa de la resta de ciutats, municipis, institucions i organismes del Camí, com a punt de trobada i reflexió sobre les activitats de la Xarxa i incorporació de noves iniciatives.
- Mantenir de forma estable un flux d'informació sobre el Camí Ignasià, entre les ciutats, municipis, institucions i organismes que l'integren, per aconseguir la deguda cohesió i participació de tots els seus membres.
- Organitzar i executar accions de comercialització turística al voltant dels productes turístics existents i a crear en el Camí Ignasià.

IV. Sistema de finançament:

Les ciutats, municipis, i altres entitats signants decidiran conjuntament la seva col·laboració econòmica en les activitats que siguin del seu interès. Qualsevol aportació econòmica dels ens signants que s'acordi en el marc d'aquest conveni haurà de ser prèviament aprovada per cadascun d'aquests ens, per tal de fer-se efectiva.

V. - Comissió de seguiment:

Els signants acorden la creació d'una Comissió de seguiment com un fòrum de decisió que determinarà els programes i accions a seguir, supervisarà les activitats, i escollirà la correcta execució de les mateixes.

La Comissió estarà integrada per les 5 persones següents:

Alcalde de (o persona en qui delegui)
 Alcalde de
 Alcalde de
 Alcalde de
 Alcalde de

La Comissió de seguiment nomenarà un secretari, i es reunirà almenys dues vegades a l'any, de forma ordinària, sent convocada pel secretari, amb un mínim de quinze dies d'antelació a la data de celebració de la mateixa. La Comissió també es podrà reunir de manera extraordinària, quan almenys tres membres de la comissió ho creguin necessari.

La convocatòria s'ha de fer per escrit, expressant el lloc, el dia i l'hora de la seva celebració.

S'acompanyarà a la convocatòria, l'ordre del dia, compresiu dels assumptes a tractar, i un resum de la reunió anterior, havent incloure en aquell, necessàriament, qualsevol tema que, estant dins dels objectius dels compareixents hagi estat expressament sol·licitat al almenys per un terç dels signants.

VI. Període de vigència:

Aquest Conveni tindrà una durada de dos anys. S'entendrà prorrogat tàcitament aquest termini si en els 10 dies anteriors a la data de finalització del conveni, cap de les parts denuncia la seva resolució.

VII. - Causes de resolució:

Seràn causes de resolució del present Conveni:

- L'incompliment per qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el Conveni.
- El mutu acord de les parts instrumentat per escrit.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment a les seves clàusules.

VIII. - Naturalesa administrativa:

El present conveni té naturalesa administrativa. Per a la resolució de qualsevol controvèrsia en la seva aplicació efectiva, s'efectuarà el corresponent anàlisi a través de reunions periòdiques de la Comissió de seguiment. Si no és possible arribar a un acord, els conflictes se sotmetran als jutjats i tribunals contenciosos administratius amb competència a la ciutat de Manresa.

I per a què així consti, signen aquest document per duplicat exemplar i a un sol efecte, en el dia i lloc esmentat a l'encapçalament.

SEGON.- Delegar en l'Alcaldia la representació municipal per tal de formalitzar el present conveni.

Oberta deliberació...

Posada a votació la proposta de l'Alcaldia, amb l'assistència de 12 dels 13 regidors que integren el ple, resta aprovada per unanimitat.

8.- COMUNICACIÓ DEL RESULTAT DEL PROCÉS PREVI PER A LA PROVISIÓ DE DUES PLACES D'AGENTS DE LA POLICIA LOCAL.

L'Alcalde proposa l'aprovació de la resolució dictaminada a la comissió informativa de governació del dia 29 de setembre de 2014, que consta a l'esborrany de l'acta, següent:

ANTECEDENTS:

Atès l'acord del Tribunal qualificador del procés per a la provisió de dues places d'agents de la policia local en sessió celebrada el dia 4/9/2014, es comunica al Ple que:

1.- La relació de persones aspirants que han superat els sis primers exercicis de l'oposició establerts a les bases de la convocatòria i aprovar els resultats obtinguts per aquests aspirants una vegada sumades les puntuacions obtingudes en els sis primers exercicis d'aquest procés selectiu, han estat les següents per ordre de puntuació:

| DNI | Cognoms i noms | Qualificació |
|----------|------------------------------|--------------|
| 78087791 | Ruiz Pardell Cristian | 13,49 |
| 43737188 | Rienda Paton, Maria Veronica | 12,83 |
| 47688077 | Carceller Nuñez, Alberto | 12,50 |

2.- Que d'acord amb la base novena de la convocatòria, el Tribunal Qualificador PROPOSA als dos aspirants que han obtingut major puntuació i que es detallen a continuació, per tal de realitzar el SETÈ EXERCICI establert a la base 8.7 i que consisteix en la superació del curs de formació Policial Bàsic que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya:

| DNI | Cognoms i noms | Qualificació |
|----------|------------------------------|--------------|
| 78087791 | Ruiz Pardell Cristian | 13,49 |
| 43737188 | Rienda Paton, Maria Veronica | 12,83 |

3.- Informant-se al Ple que per l'Alcaldia s'ha adoptat resolució anomenant als aspirants com a funcionaris en pràctiques que deuran passar el següent procés selectiu a l'Escola de Policia de Catalunya com a requisit previ al seu nomenament definitiu.

L'Alcalde Sr. Miquel Serra vol manifestar la satisfacció perquè un dels aspirants formava part de la plantilla de vigilants i que l'altra persona seleccionada sigui una dona ja que això millorarà el servei. També informa que es



cobrirà temporalment la plaça del vigilant mentre estigui a l'escola de policia per continuar mantenint els serveis de vigilància actuals.

El Ple es dona per comunicat.

9.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL DECÀLEG DE BONES PRÀCTIQUES DE LA COMUNICACIÓ LOCAL PÚBLICA

L'Alcalde proposa l'aprovació de la resolució dictaminada a la comissió informativa de governació del dia 29 de setembre de 2014, que consta a l'esborrany de l'acta, següent:

ANTECEDENTS:

L'any 2003, en el marc de la segona edició del Postgrau de Comunicació local: Producció i gestió organitzat pel Laboratori de Comunicació Pública de la UAB, es va elaborar el Decàleg de Bones Pràctiques de la Comunicació Local Pública, com uns principis bàsics amb la recomanació que siguin respectats per part dels mitjans locals de titularitat pública.

L'article 69 de la Llei de Bases de Règim Local estableix que

1. Les corporacions locals han de facilitar la informació més àmplia sobre la seva activitat i la participació de tots els ciutadans en la vida local.
2. Les formes, els mitjans i els procediments de participació que les corporacions estableixin en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització no poden en cap cas disminuir les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius regulats per la llei.

Per altra banda la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, estableix com a objectiu un triple abast:

3. Incrementar i reforçar la transparència en l'activitat pública –que s'articula a través d'obligacions de publicitat activa per a totes les Administracions i entitats públiques.
4. Reconèixer i garantir l'accés a la informació –regulat com un dret d'ampli àmbit subjectiu i objectiu– i
5. Estableix les obligacions de bon govern que han de complir els responsables públics així com les conseqüències jurídiques derivades del seu incompliment –el que es converteix en una exigència de responsabilitat per tots els que desenvolupen activitats de rellevància pública–.

Aquests mandat legal requereix, per tant, que els mitjans de comunicació locals de titularitat pública - premsa escrita, ràdio, televisió, webs municipals i ciutadanes - respectin els principis que van inspirar el Decàleg que seguidament es proposa per la seva aprovació.

Vist el dictamen favorable de la Comissió Informativa de Governació del dia 29/09/2014, es proposa per l'Alcaldia l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Declarar explícitament el suport de l'Ajuntament d'Alcarràs, aprovant el Decàleg de Bones Pràctiques de la Comunicació Local Pública per part dels mitjans locals de titularitat pública, que coincideixen amb els del Codigo Deontológico de la Federación de Asociaciones de Periodistas de España, i amb els del Codi Deontològic del Col·legi de Periodistes de Catalunya; i fer explícit el nostre compromís d'aplicar-ho.

1- Han d'actuar com a elements cohesionadors del municipi



Han de fer «poble» o «ciutat» fomentant la identitat local, donant a conèixer els seus orígens, les mobilitats, les diferents condicions socials de les dones i homes que amb les seves actuacions i relacions donen vida plural a cada municipi, les tradicions i les activitats quotidianes: econòmiques, culturals, socials, polítiques... i els projectes de futur.

2- Han d'informar d'una manera veraç, plural i transparent

Han de donar compte de la gestió que fa l'equip de govern mostrant les diferents sensibilitats polítiques que s'han expressat a les urnes. A través de la crònica periodística del ple municipal, han d'explicar les diferents propostes d'actuació i reflectir els punts de vista dels diferents grups polítics representats i les votacions emeses.

3- Han de ser un referent informatiu per a la ciutadania

Els professionals responsables dels mitjans de comunicació local de titularitat pública han de poder consolidar-los d'acord amb les característiques de cada municipi i amb una periodicitat regular (diària, setmanal, quinzenal o mensual). Han d'oferir alternatives informatives plurals davant la resta de mitjans locals, autonòmics o nacionals. No han d'estar supeditats als canvis que es produeixin als equips de govern o cada vegada que se celebrin eleccions. En períodes electorals, han de ser un vehicle comunicatiu clarificador de les diferents opcions polítiques.

4- Han de fomentar el debat públic per a la participació democràtica

Els mitjans de comunicació escrits han de donar un tractament periodístic professional a les informacions i han d'inserir espais d'opinió dels càrrecs electes, dels grups polítics, de tècnics especialitzats, de representants de les organitzacions de la societat civil i de les persones que hi vulguin intervenir. L'editorial ha de reflectir l'opinió de la publicació i no ha d'estar signat per l'alcalde o alcaldessa. En els mitjans audiovisuals s'ha de fomentar tertúlies i programes de debat plurals. A través d'Internet, s'han de promoure consultes populars, fòrums, etc., a més d'oferir solucions fàcils a problemes concrets i tràmits burocràtics.

5- Han de promoure les activitats de la societat civil i l'associacionisme

Els mitjans de comunicació local de titularitat pública han de potenciar l'associacionisme i la iniciativa social mitjançant la publicació o difusió de totes les activitats que realitzen les organitzacions de la societat civil, especialment a través de l'agenda d'activitats o d'altres formats informatius.

6- Han d'evitar el partidisme i la manca de professionalitat

Mitjançant un tractament contrastat i al més complet possible de les principals informacions, donant veu als diferents protagonistes, retent comptes de la gestió realitzada i fomentant la participació ciutadana. Els mitjans no es poden utilitzar com a eina de propaganda política del partit o la coalició que deté el poder.

7- Han de despertar l'interès de la ciutadania

Mitjançant la utilització d'un llenguatge clar, precís, respectuós amb la diversitat d'homes i dones de les diverses procedències i condicions socials que donen vida al municipi, a l'abast del gran públic, amb titulars entenedors i atractius. Han de generar procediments que afavoreixin la identificació i la implicació de la ciutadania en la informació i la participació democràtica.

8- Han d'estar dotats dels recursos humans i tècnics necessaris

Han de tenir professionals que rebin una remuneració adient a les tasques que realitzen i que disposin dels recursos tècnics necessaris, sempre respectant el Codi Deontològic que regeix la professió periodística.

9- Han de funcionar a través d'òrgans de gestió participatius

Els mitjans de comunicació local de titularitat pública han de funcionar amb estructures organitzatives –consells editorials o consells d'administració– que garanteixin la professionalitat de les persones que hi treballen i la participació del conjunt del consistori, de les organitzacions de la societat civil i de la ciutadania local.

10- S'han de gestionar ajustant-se a les possibilitats econòmiques de cada municipi

Les institucions o organismes públics que gestionin els mitjans de comunicació local de titularitat pública han de dissenyar plans municipals de comunicació a partir d'un diagnòstic i una anàlisi de la situació comunicacional local i



han de definir els objectius que s'han d'assolir establint els recursos humans i tècnics i les dotacions econòmiques necessaris, sempre d'acord amb les possibilitats i necessitats de cada municipi.

Segon.- Donar a conèixer la present resolució a l'observatori establert per la Universitat Autònoma de Barcelona i fer publicitat als mitjans de Comunicació Local Pública del Decàleg de Transparència i Integritat.

L'Alcalde Sr. Miquel Serra informa que l'aprovació d'aquest decàleg ens ajudarà a valorar millor la nostra seu electrònica, actualment valorada en el 17 è. Lloc dels municipis similars al nostre a Catalunya, que significa que estem donant una bona imatge a un bon nivell.

Posada a votació la proposta de l'Alcaldia, amb l'assistència de 12 dels 13 regidors que integren el ple, resta aprovada per unanimitat.

10.- MODIFICACIÓ DE L'ORDENANÇA DE CONVIVÈNCIA I CIVISME PRESERVACIÓ DEL PATRIMONÒNI HISTÒRIC I ARTÍSTIC.

L'Alcalde proposa l'aprovació de la resolució dictaminada a la comissió informativa d'urbanisme del dia 23 de setembre de 2014 i de la comissió informativa de governació del dia 29 de setembre de 2014, que consta a l'esborrany de l'acta, següent:

Avança la regidora Sra. Marina Forcada, delegada de patrimoni històric que es pretén preservar espais i parts del nostre patrimoni històric pel futur i constatar la seva existència, amb les actuacions d'inspecció prèvia, explicant el contingut que consta a la proposta d'acord, següent:

ANTECEDENTS:

A proposta de la regidora delegada de Patrimoni històric Sra. Marina Forcada, es proposa establir una norma de caràcter general per tal de procurar constatar, catalogar, conservar i, si s'escau, adquirir el patrimoni històric i artístics tant de caràcter immobiliari com mobiliari estructural, tan en el subsòl, com en el sòl, en les edificacions i els seus elements estructurals de totes les edificacions que vulguin enderrocar els particulars, per tal que abans de l'atorgament de la llicència es pugui realitzar un acte d'inspecció prèvia per tal de delimitar l'interès local d'aquests béns.

Considerant que la norma respon a qüestions de convivència i de civisme, donat que en moltes ocasions les actuacions dels particulars en els enderroc de les seves edificacions privades no tenen en compte l'interès local i general dels béns que han de destruir. Es proposa establir un nou capítol i article a l'ordenança reguladora de civisme i convivència amb el contingut següent:

CAPÍTOL VI. Preservació del patrimoni històric i artístic.

Article 136. Inspeccions prèvies a l'atorgament de llicències d'enderroc per la preservació del patrimoni històric i artístic.

Als efectes de preservar el patrimoni històric i artístic d'interès públic local que pugui existir en el subsòl, sòl i les edificacions públics o privats, tant de caràcter immobiliari, com mobiliari, estris, portes, estructures o similars dels immobles que es vulguin enderrocar, es requerirà prèviament a l'atorgament de llicència, la inspecció de l'immoble pels serveis tècnics i de patrimoni històric artístic municipals als efectes de determinar els elements que puguin tenir un interès públic, per tal de constatar i documentar la seva existència i, si s'escau, informar al Departament de Cultura de la necessitat de la seva catalogació urbanística per la seva conservació o, si procedeix, si els elements no tenen un valor suficient per a la seva catalogació i s'han de destruir pel particular, informar de la necessitat de la seva adquisició part de l'ajuntament, per tal que els elements siguin integrats en el patrimoni històric artístic municipal i establir les condicions específiques corresponents en la resolució de la llicència d'enderroc.

Atès que les corporacions municipals estan facultades per intervenir en l'activitat dels ciutadans mitjançant l'aprovació d'ordenances i reglaments, d'acord amb allò establert a l'art. 70.2 de la Llei 7/985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció donada per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, en relació amb els arts. 177 i 178 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i els arts. 60 a 66 del Decret 179/1995, de



13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, relatius al procediment establert per a l'aprovació de les ordenances

Atès que el procediment legal d'aprovació de les ordenances municipals implica, per imperatiu de l'article 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, l'adopció d'una resolució per la qual s'iniciï l'expedient de formació de l'ordenança corresponent i la designació d'una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma.

Atès que l'aprovació de les ordenances municipals és una competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) i 23.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Atès que el procediment d'aprovació de les ordenances locals n'exigeix l'aprovació inicial, la submissió a informació pública, la concessió d'audiència als interessats i l'aprovació definitiva amb la publicació posterior del text íntegre.

Atès que, en no tractar-se d'ordenances fiscals ni urbanístiques ni del Reglament orgànic de la corporació, aquesta Ordenança només requereix l'aprovació per la majoria simple, sense que calguin quòrums qualificats, per aplicació de l'article 47 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Atès que les ordenances s'entendran aprovades definitivament amb caràcter automàtic si no s'hi presenta cap reclamació ni al·legació durant la informació pública i l'audiència als interessats subsegüent a l'aprovació inicial.

Vist l'informe favorable de la Secretaria i el dictamen favorable de la Comissió d'Estudi integrada per la comissió informativa d'urbanisme, en sessió celebrada el dia 23 de setembre de 2014.

L'alcalde proposa al ple l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar inicialment la modificació de l'Ordenança Ordenança de Civisme i Convivència, per establir el nou articulat següent:

CAPÍTOL VI. Preservació del patrimoni històric i artístic.

Article 136. Inspeccions prèvies a l'atorgament de llicències d'enderrocs per la preservació del patrimoni històric i artístic.

Als efectes de preservar el patrimoni històric i artístic d'interès públic local que pugui existir en el subsòl, sòl i les edificacions públics o privats, tant de caràcter immobiliari, com mobiliari, estris, portes, estructures o similars dels immobles que es vulguin enderrocar, es requerirà prèviament a l'atorgament de llicència, la inspecció de l'immoble pels serveis tècnics i de patrimoni històric artístic municipals als efectes de determinar els elements que puguin tenir un interès públic, per tal de constatar i documentar la seva existència i, si s'escau, informar al Departament de Cultura de la necessitat de la seva catalogació urbanística per la seva conservació o, si procedeix, si els elements no tenen un valor suficient per a la seva catalogació i s'han de destruir pel particular, informar de la necessitat de la seva adquisició part de l'ajuntament, per tal que els elements siguin integrats en el patrimoni històric artístic municipal i establir les condicions específiques corresponents en la resolució de la llicència d'enderroc.

Disposant sotmetre l'acord inicial a informació pública l'expedient i el text de l'ordenança pel termini mínim de trenta dies, mitjançant la inserció dels anuncis corresponents al butlletí oficial de la província i al tauler d'edictes de l'ajuntament, el termini d'informació pública començarà a comptar des del dia de la publicació de l'anunci al BOP a fi i efecte que les persones interessades puguin presentar al·legacions i reclamacions que considerin adients.

Segon.- Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, la modificació de l'ordenança que ara s'aprova inicialment quedarà aprovada definitivament sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació.

Tercer.- Publicar l'ordenança definitivament aprovada al BOP i en seu electrònica municipal i entrarà en vigor des de la data de publicació al Butlletí Oficial de la Província.



Oberta deliberació el regidor portaveu del grup de CiU informa de si s'està al cas del trull trobat en un solar del Cr. Devant.

La regidora delegada Sr. Marina Forcada informa que precisament per aquest cas s'ha fet la proposta d'acord, la visita del tècnic municipal ha constatat que els trulls estan en molt bon estat i amb una bona tècnica edificatoria. Aprofita l'ocasió per informar que al "Centre d'interpretació del Fossar" s'instal·laran unes vitrines per fer exposició de peces rebudes en cessió de col·leccions de diversos particulars, que restaran exposades al públic mentre no tinguin un altre interès els propietaris. Fent una crida a tots els veïns que tinguin algun element històric per a que facin cessió dels mateixos a l'Ajuntament per tal de poder exposar al públic i poder ajudar als nostres fills a que tinguin una visió més clara de la nostra història.

Posada a votació la proposta de l'Alcaldia, amb l'assistència de 12 dels 13 regidors que integren el ple, resta aprovada per unanimitat.

11.- ESCRITS OFICIALS I INSTÀNCIES.

Alcalde proposa comunicar les propostes de resolució dictaminades a la comissió informativa de governació dels dia 29 de setembre de 2014, que consta a l'esborrany de l'acta, següent:

11.1.- Aprovació definitiva de la Modificació núm. 3 del Pla d'ordenació urbanística municipal, adaptació normativa del sòl no urbanitzable del terme municipal d'Alcarràs.

Es comunica que la Comissió Territorial d'Urbanisme de Lleida, en sessió de 23 de juliol de 2014, vista la proposta de la Ponència Tècnica, ha adoptat l'acord següent:

- 1 Aprovar definitivament la modificació núm. 3 del Pla d'ordenació urbanística municipal, SCULL/O0381/2013 / 052705 / L/3127453. Per l'adaptació normativa del sòl no urbanitzable, promoguda i tramesa per l'Ajuntament d'Alcarràs.
- 2 Publicar aquest acord i, si escau, les normes urbanístiques corresponents al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva executivitat immediata, tal com indica l'article 106 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

El Ple es dona per comunicat i conforme.

11.2.- Aprovació definitiva de la Modificació núm. 6 del Pla d'ordenació urbanística municipal, En relació amb l'art. 162 respecte als sistemes de comunicacions i zones d'equipament.

Es comunica que el Director General d'Urbanisme per resolució del dia 2 de setembre de 2014, vista l'aprovació definitiva de la Comissió Territorial d'Urbanisme del dia 6/2/2014 que supeditava la publicació i executivitat a l'informe de la Direcció General d'Aviació Civil, que es lliura de forma favorable sense condicions, ha resolc:

- 1.- Dona executivitat a la modificació núm. 6 del Pla d'ordenació urbanística municipal, SCULL/O051874/L. En relació amb l'art. 162 respecte als sistemes de comunicacions i zones d'equipament, promoguda i tramesa per l'Ajuntament d'Alcarràs. Aprovada definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme del dia 6/2/2014.
- 2.- Publicar aquest acord i, si escau, les normes urbanístiques corresponents al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva executivitat immediata, tal com indica l'article 106 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

El Ple es dona per comunicat i conforme.

11.3.- Comunicació de modificació del PUOSC 2013-2017 amb afectació al pressupost.

Es rep comunicació del Departament de Governació i Relacions Institucionals en el que comunica que per Decret 104/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aproven determinades mesures en relació amb les anualitats 2014 i 2015 del PUOSC, s'han aprovat les resolucions de l'extracte següent:

- 1.- S'aprova la concessió de les subvencions de la línia de despeses de reparacions, manteniments i conservació per als anys 2014 i 2015, següents:

| Any | Data factures/cert. | Justificació a partir de | Termini per justificar | Import subvenció |
|------|---------------------|--------------------------|------------------------|------------------|
| 2014 | 1/1/13 a 30/9/2014 | 25/7/2014 | 31/3/2015 | 49.315,87 |
| 2015 | 1/10/14 a 30/9/2015 | 1/10/2014 | 31/3/2016 | 49.315,87 |

2.- S'acorda derogar la línia de subvencions per a inversions, restant sense efecte la planificació inicial aprovada per la Comissió de Cooperació Local de Catalunya el 19/12/2013.

Restan afectades les inversions previstes al programa d'inversions aprovat al pressupost de 2014 següents:

| Any | Actuacions inversió. | Pressupost actuació | Subv. Gral. | Subv. D.L. | % Ajunta. | Aportació Municipal | % Subv. | Subv. Total |
|------|---------------------------------------|---------------------|-------------|------------|-----------|---------------------|---------|-------------|
| 2015 | Urbanització Parc de Magalàs, fase II | 114.950,00 | 50.000,00 | 0,00 | 56,50 | 64.950,00 | 43,50 | 50.000,00 |
| 2016 | Nou cementiri d'Alcarràs | 453.895,07 | 250.000,00 | 0,00 | 44,92 | 203.895,07 | 55,08 | 250.000,00 |

3.- Es delega en les diputacions provincials l'aprovació i publicació dels programes específics, per la qual cosa es farà el seguiment corresponent, restan les següents:

RESUM PUOSC 2013/2016

| Any | Actuacions inversió. | Pressupost actuació | Subv. Gral. | Subv. D.L. | % Ajunta. | Aportació Municipal | % Subv. | Subv. Total |
|------|----------------------------|---------------------|-------------|------------|-----------|---------------------|---------|-------------|
| 2013 | Remodelació Pl. Arrabaleta | 52.934,11 | 0,00 | 47.199,81 | 10,83 | 5.734,30 | 89,17 | 47.199,81 |

| Any | Actuacions Arrendaments i subministraments Diputació de Lleida. | Atribució 2013 | Atribució 2014 | Atribució 2015 | Atribució 2016 | Aportació Municipal | % Subv. | Subv. Total |
|-----|---|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------------|---------|-------------|
| | Total Diputació 2013/2016 | 7.079,97 | 11.799,95 | 14.159,94 | 14.159,94 | 0,00 | 100,00 | 47.199,80 |

El Ple es dona per comunicat, significat que s'haurà de modificar el pressupost per tal de revisar el finançament i l'anualitat de les obres següent:

| Any | Actuacions inversió. | Pressupost actuació | Subv. Gral. | Subv. D.L. | % Ajunta. | Aportació Municipal | % Subv. | Subv. Total |
|------|---------------------------------------|---------------------|-------------|------------|-----------|---------------------|---------|-------------|
| 2015 | Urbanització Parc de Magalàs, fase II | 114.950,00 | 50.000,00 | 0,00 | 56,50 | 64.950,00 | 43,50 | 50.000,00 |
| 2016 | Nou cementiri d'Alcarràs | 453.895,07 | 250.000,00 | 0,00 | 44,92 | 203.895,07 | 55,08 | 250.000,00 |

L'Alcalde-President Sr. Miquel Serra informa que en breu s'iniciaran les obres per a l'urbanització de la plaça Arrabaleta, aprofitant l'actuació per tal de peatonitzar el tram del Cr. Major (Pl. de l'Església-Pl. Arrabaleta), aquest tram que no s'utilitza habitualment pels vehicles tindrà un tractament similar a d'altres trams urbanitzats amb elements urbans però sense realitzar obres.

El Ple es dona per comunicat.

11.4.- Comunicació de la convocatòria i estat del procés de la consulta popular no referendària sobre el futur polític de Catalunya després de les interlocutòries del Tribunal Constitucional.

L'Alcalde-President Sr. Miquel Serra, en relació amb l'acord del Ple del passat dia 22 de setembre de 2014, en el que es va donar recolzament a la celebració de la Consulta no referendària sobre el futur polític de Catalunya, vol manifestar que:

1.- Que per el Decret 129/2014, de 27 de setembre, de convocatòria de la consulta aprovat pel President de la Generalitat de Catalunya, és publicat al DOGC en data 29/9/2014 i el mateix es va implantar per l'EACAT el servei SGE+ de gestió electoral. Fent constar que el mateix dia d'implantació, el 29 de setembre de 2014 pel matí, es va comunicar que per l'Alcaldia es va designar com responsable a l'Alcalde i com a coordinador al Secretari municipal.



2.- Que com a conseqüència de les interlocutòries 5829 i 5830-2014 del Tribunal Constitucional, adoptades per la tarda del dia 29/09/2014, resta suspès de forma temporal i cautelar el Decret de la convocatòria de la consulta sobre el futur polític de Catalunya.

3.- Com a conseqüència d'això es comunica que, el servei SGE+ establert pel Govern de la Generalitat per a recollir les dades es troba temporalment no disponible, de tal forma que s'han suspès totes les actuacions en les que intervenen funcionaris o persones privades, per evitar la seva responsabilitat, a tal efecte resten suspeses totes les actuacions en les que hagin d'intervenir els funcionaris o personal municipal.

L'Alcalde Sr. Miquel Serra creu que és un encert no vincular amb responsabilitats als funcionaris i treballadors públics i privats relacionats amb la gestió electoral, tot i manifestant la seva satisfacció per l'acord quasi unànim del Ple celebrat el passat dia 22 de recolzament a la celebració de la consulta sobre el futur polític de Catalunya.

Afegeix l'Alcalde que properament es realitzaran conferències informatives, de la mà de l'ANC, que no creu que afectin al procés perquè tindran un caràcter merament informatives, fent una exposició de les previstes, citant exemples de les que es realitzaran, a saber: el proper dia 2 d'octubre pel Sr. Pep Riera, fundador de l'U.P. i pel diputat al Parlament Sr. Carmel Modol es parlarà sobre l'agricultura en una Catalunya independent, el dia 9 d'octubre vindrà el Sr. Josep M. Tamarit catedràtic de dret penal i la diputada al Parlament Sra. Gemma Calvet que parlaran sobre la justícia, el proper dia 16 d'octubre l'historiador Sr. Josep M. Solé i la regidora Sra. Marina Forcada parlaran sobre la Història del tricentenni, el dia 23 es parlarà de les pensions per la professora de matemàtica Sra. M. Àngels Cabases i el dia 6 de novembre es parlarà sobre la construcció del nou estat català pel Sr. Josep M. Renu membre del Consell Assessor per la Transició Nacional i el propi Alcalde d'Alcarràs.

Tot el qual, el Ple es dona per comunicat i conforme.

12.- PROPOSTES D'ACORD NO INCLOSES A L'ORDRE DEL DIA. CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE DETERMINATS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA INFORMÀTICA PER LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA.

L'Alcalde proposa la incorporació a l'ordre del dia la proposta d'acord, per raons d'urgència, de l'aprovació de conveni amb la Diputació de Lleida, segons la resolució dictaminada a la comissió informativa de governació del dia 29 de setembre de 2014, que consta a l'esborrany de l'acta, següent:

ANTECEDENTS:

La Diputació de Lleida informa que a partir del 15 de gener de 2015 totes les Administracions haurem de gestionar les factures electrònicament. El servei de Noves Tecnologies de la Diputació de Lleida, per tal de poder-vos continuar donant servei, sol·licita que s'aprovi el model adjunt de CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE DETERMINATS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA INFORMÀTICA PER LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA en el proper ple o amb una resolució comproment-vos a aprovar-lo en el proper ple i en els retorneu durant el mes d'octubre de 2014.

A més a més, en els propers dies, des de la Diputació de Lleida, es realitzaran diverses accions:

1. A partir del 01 de novembre de 2014, substituïrem el programari existent del registre general d'entrades i sortides de l'Ens Local per un registre electrònic d'entrades i sortides tal i com defineix la llei d'administració electrònica (Llei 11/2007).
2. Durant el mes d'octubre es realitzaran els cursos de formació pel territori del nou programari de Registre Electrònic que passem a oferir.
3. Durant els mesos de novembre i desembre es realitzaran els cursos de formació del programari de comptabilitat, per poder incorporar les factures electròniques que rebí l'Ens Local.

Us demanem:

1. Durant el mes d'octubre, ens retorneu signades del model de conveni adjunt.
2. Abans del divendres 3 d'octubre, tots els Ens Locals que vulgueu tenir el Registre Electrònic que ofereix Diputació de Lleida i assistir als cursos de formació que realitzarem, caldrà que ens envieu un correu electrònic a blarroya@diputaciolleida.cat amb les següents dades:
 - Ens Local:
 - Persona Responsable:
 - Registre d'Entrades i Sortides que utilitza actualment:
 - Persona/es assistents a la formació:



- **Comentaris:**

Per tot el qual es proposa:

Primer.- Aprovar el següent:

“CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE DETERMINATS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA INFORMÀTICA PER LA DIPUTACIÓ DE LLEIDA A L'AJUNTAMENT D'ALCARRÀS.

D'una part el Sr. Joan Reñé i Huguet, President de la Diputació de Lleida (en endavant, Diputació), actuant en nom i representació de la Diputació, en virtut de les competències que li confereix l'Art. 34 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en relació a l'article 90.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

D'altra banda, el Sr. Miquel Serra Godia, Alcalde de l'Ajuntament d'Alcarràs (en endavant, Ajuntament), actuant en nom i representació de la Corporació, en virtut de les competències que li confereix l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en relació a l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la competència i capacitat necessàries per a formalitzar aquest conveni,

EXPOSEN

I.- Per tal de garantir els drets dels ciutadans reconeguts a l'Article 6 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, i poder desenvolupar les competències previstes als articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, fent ús de sistemes informatitzats i d'accés electrònic, l'Ajuntament requereix d'un suport tècnic extern que li permeti una gestió informatitzada de les seves funcions i de les relacions amb els ciutadans.

II.- La Diputació, en l'exercici de les seves competències de cooperació local (Arts. 31 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local), disposa dels mecanismes tècnics i lògics suficients per tal de facilitar la gestió, als municipis, de les seves competències, entre les que es destaquen: gestió del Padró d'Habitants, Gestió Tributària, Registre d'Acords, Registre d'Entrada i Sortida, Gestió d'Expedients iniciats a l'Ajuntament, Recaptació voluntària i qualsevol altra actuació que requereixi l'assistència tècnica i informàtica que li pugui proporcionar.

III.- L'Ajuntament ha considerat d'interès l'ofertament de la Diputació per col·laborar en la gestió i rebre l'assistència tècnica necessària per al compliment de les seves competències incloent, dintre dels paràmetres i acords establerts al present Conveni, el contingut a l'anterior Conveni, signat per ambdues entitats, per la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants.

IV.- Ambdues Entitats acorden la formalització del present conveni, en la forma d'un encàrrec de gestió, segons allò previst a l'article 15.1 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú:

"1. La realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les Entitats de dret públic, podran ser encomanades a altres òrgans o Entitats de la mateixa o de diferent Administració, per raons d'eficàcia o quan no es disposin dels medis tècnics idonis per al seu desenvolupament."

A la vista de l'anterior, les parts consenteixen sotmetre's a allò previst en aquest Conveni, que determina l'abast de l'encàrrec de gestió de la prestació del suport tècnic per part de la Diputació, a través del Servei de Noves Tecnologies, a l'Ajuntament d'Alcarràs que aprova la prestació d'aquest suport per Acord del Ple de l'Ajuntament de amb data de 1 d'octubre de 2013. Aquest model de conveni ha estat aprovat per la Diputació , en data de _____, sota les següents,

CLAUSULES

PRIMERA.- OBJECTE



L'Objecte del present Conveni és la regulació de la forma i abast de l'encàrrec de gestió de l'Ajuntament a la Diputació, en relació a la gestió i l'assistència tècnica necessària per al compliment de les seves competències. Amb caràcter exhaustiu i no limitatiu la prestació d'assistència tècnica anirà encaminada a donar suport a les següents àrees:

1. Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants.
2. Gestió Tributària,
3. Recaptació voluntària
4. Registre d'Acords,
5. Registre d'Entrada i Sortida,
6. Gestió d'Expedients iniciats a l'Ajuntament,
7. I amb caràcter general, qualsevol altra actuació que requereixi l'assistència tècnica, en matèria informàtica, que li pugui proporcionar.

El suport tècnic de les actuacions anteriors es realitzarà mitjançant l'allotjament de les aplicacions als sistemes d'informació de la Diputació, facilitant, així, la seva gestió i manteniment per part de la Diputació, i garantint la operativitat de les aplicacions per les finalitats últimes previstes.

SEGONA.- JUSTIFICACIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ

Les raons que justifiquen aquest encàrrec de gestió són les següents:

- a. Insuficient capacitat econòmica i de gestió del municipi per mantenir les dades del padró de forma automatitzada (Art. 17.1, tercer paràgraf, de la Llei 7/1985, de 2 d'abril)
- b. Major eficàcia en la gestió i/o mancança dels mitjans tècnics idonis per a la gestió automatitzada de les actuacions recollides a la clàusula primera (Art. 15.1 de la Llei 30/1992)
- c. Falta de capacitat tècnica per a garantir l'accés dels ciutadans mitjançant sistemes telemàtics (Art. 8 de la Llei 11/2007, de 22 de juny).
- d. Facilitar l'adequació de l'Ajuntament als requeriments tècnics previstos per la Llei 11/2007, de 22 de juny en l'adequació dels sistemes telemàtics per intercanvi d'informació de l'ajuntament amb d'altres administracions (l'Administració electrònica).

TERCERA.- NATURALESA DE LA GESTIÓ ENCARREGADA

Amb motiu de l'encàrrec, la Diputació ha de dur a terme les activitats de caràcter material, tècnic i de serveis que s'indicaran, totes elles integrants de la gestió i suport tècnic al desenvolupament de les competències pròpies del municipi.

L'encàrrec no suposa una cessió de la titularitat de les competències municipals a la Diputació, ni de cap dels elements substantius del seu exercici.

Amb el suport tècnic, material i de serveis de la Diputació, correspon a l'Ajuntament que fa l'encàrrec dictar les resolucions o els actes jurídics que donin suport o en els quals s'integrin la

formalització, actualització, revisió i custòdia, tan del padró d'habitants com de la resta de serveis en els que la Diputació i presti el seu suport tècnic.

QUARTA.- DESCRIPCIÓ I ABAST DE LA GESTIÓ ENCARREGADA. OBLIGACIONS DE LA DIPUTACIÓ

Amb motiu de l'encàrrec de gestió, la Diputació té al seu càrrec i ha de dur a terme les activitats i actuacions encaminades al compliment de les mesures de seguretat aplicables a les dades tractades per compte de l'Ajuntament que, en qualsevol cas, respondran als mínims previstos al Real Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, partint, amb caràcter general de l'aplicació de les mesures de seguretat de nivell bàsic detallades a la clàusula vuitena, i supeditant l'abast i ampliació de la seva aplicació a la naturalesa de les dades que es puguin arribar a incloure al llarg del desenvolupament de l'encàrrec, prèvia comunicació de la Diputació a l'Ajuntament.

De forma concreta a la tipologia dels encàrrecs realitzats a la Diputació, aquesta haurà de dur a terme les següents actuacions:

1. En relació a la Gestió Informatitzada del Padró d'Habitants:



- a. Recepció i processament de les dades introduïdes per l'Ajuntament i d'altres administracions o organismes, d'acord amb la normativa vigent sobre padró d'habitants i cens electoral.
- b. Comunicació de la informació mensual a l'Institut Nacional d'Estadística (INE) d'acord amb la normativa del padró d'habitants.
- c. Càrrega de les dades per a l'actualització dels cens electoral.
- d. Mantenir informat a l'Ajuntament, en tot moment, de les gestions realitzades en relació amb el padró d'habitants.
- e. En general, totes aquelles altres activitats de materialització dels intercanvis d'informació digital amb l'INE que derivin de la gestió del padró d'habitants.

2. En relació a la Gestió Tributària i/o Recaptació voluntària:

- a. Facilitar les aplicacions informàtiques necessàries per a desenvolupar els serveis propis de l'Ajuntament en un entorn informatitzat.
- b. Garantir l'accessibilitat de l'Ajuntament per a la gestió material de les competències tributàries atribuïdes i que efectivament desenvolupa.
- c. Mantenir informat a l'Ajuntament davant possibles incidències tècniques en el tractament de les dades allotjades als sistemes d'informació de la Diputació.
- d. Garantir l'accessibilitat de tots els ciutadans del municipi a les eines electròniques posades a disposició, bé sigui des de la pròpia pàgina web de l'Ajuntament, bé sigui des dels aplicatius interns que en fan el tractament.

3. En relació al Registre d'Acords:

- a. Garantir la usabilitat de les aplicacions destinades a la gestió del Registre d'Acords presos per l'Ajuntament, en el desenvolupament de les seves competències.
- b. Mantenir actualitzada la plataforma tècnica que permeti el tractament de les dades personals i informacions contingudes als Acords.
- c. Proporcionar els accessos necessaris per tal que el personal de l'Ajuntament pugui conèixer del seu funcionament, atenent a les instruccions dirigides per l'Ajuntament a la Diputació de forma expressa.

4. En relació al Registre d'Entrada i sortida:

- a. Mantenir l'accessibilitat tan per part del personal de l'Ajuntament com per part dels ciutadans al Registre electrònic de documents i actuacions ja siguin d'entrada i/o sortida de l'Ajuntament.
- b. Mantenir la operativa necessària per donar compliment al previst a l'art. 38 de la Llei 30/1992 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.
- c. Proporcionar els serveis de manteniment i suport a l'aplicació del Registre.

5. En relació a la Gestió d'Expedients:

- a. Proporcionar les eines tècniques adequades per al desenvolupament intern de les tasques administratives pròpies de l'Ajuntament.
- b. Donar el suport tècnic necessari per tal de garantir l'accés telemàtic a la documentació administrativa relacionada amb tots els procediments iniciats, mitjançant la pàgina web de l'Ajuntament pels ciutadans o interessats, o per qualsevol acte que iniciï el procediment administratiu.
- c. Mantenir els nivells d'operativitat adequats per al correcte accés tan de l'Ajuntament com dels ciutadans.

6. Davant el possible suport tècnic que, amb posterioritat al present Conveni es pugui acordar entre la Diputació i l'Ajuntament, la primera haurà de garantir l'aplicació de les mesures de seguretat de nivell bàsic, amb caràcter general, i els nivells d'accessibilitat i operativitat necessaris per al compliment de les competències, per part de l'Ajuntament, que legalment li corresponen.

CINQUENA.- SUPÒSIT CONCRET DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA I RECAPTACIÓ VOLUNTÀRIA.

La Diputació posa a disposició de l'Ajuntament una sèrie d'aplicacions informàtiques que, principalment, tenen com a funcionalitat el suport a la gestió tributària i recaptació voluntària de l'Ajuntament, quedant exclosa la recaptació executiva. En aquest cas la Diputació no realitza cap actuació de gestió o tractament que suposi el compliment de les obligacions previstes per la Llei 2/2004 text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, corresponents a



L'Ajuntament, així com tampoc realitza cap comunicació o disposició de dades per compte de l'Ajuntament, sinó aquelles actuacions exclusives de l'entorn de suport tècnic i informàtic prestat per la Diputació i objecte del present Conveni.

En cas que l'Ajuntament manifesti la seva voluntat de delegar la competència de gestió tributària o recaptatòria (sigui voluntària o executiva), serà necessari procedir a la formalització del corresponent Acord, segons allò previst a la Llei 2/2004 d'Hisendes Locals, amb la Diputació de Lleida, mitjançant el seu Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals.

SISENA.- OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT.

Amb caràcter general, l'Ajuntament s'obliga a adoptar tots els actes administratius i a dur a terme les actuacions que calguin perquè la Diputació pugui realitzar el seguit d'activitats en què consisteix l'encàrrec de gestió. Tot això, tenint en compte els terminis i les directrius establertes per la normativa del padró d'habitants i totes aquelles relacionades amb el compliment de les competències que legalment tenen atribuïdes els ens locals i concretament el Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, la Llei 7/1985 de 2 d'abril de Reguladora de les Bases del Règim Local, i sota el compliment del previst a la Llei 11/2007 de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics.

Concretament, l'Ajuntament està obligat a:

1. Seguir els protocols d'actuació que la Diputació estableixi, pel correcte desenvolupament de l'encàrrec de gestió dels diferents serveis, en aplicació de la normativa o com a conseqüència dels sistemes informàtics utilitzats.
2. A introduir puntualment tots els moviments naturals que es vagin produint (altes, baixes, modificacions) mitjançant les aplicacions informàtiques que la Diputació posa a la seva disposició.
3. A disposar d'un equipament informàtic adient per tal d'accedir a la xarxa d'Internet i treballar amb les aplicacions informàtiques subministrades, amb l'objectiu de garantir la connectivitat entre els sistemes d'informació de l'Ajuntament i la Diputació.
4. Introduir totes aquelles dades relacionades amb la funcionalitat i finalitats dels entorns electrònics posats a disposició.
5. Comunicar a la Diputació la naturalesa de les dades tractades a través dels sistemes i aplicacions, indicant el nivell de protecció adient en cada cas.
6. Posar en coneixement de la Diputació qualsevol incidència tècnica de la que tingui coneixement en l'operativa diària de les aplicacions i serveis tècnics facilitats per la Diputació.
7. Adoptar les mesures de seguretat necessàries per al compliment del previst al Real Decret 1720/2007 de 21 de desembre, mitjançant el qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal.

SETENA.- AUTORITZACIONS DE L'AJUNTAMENT A LA DIPUTACIÓ

En relació a la gestió informatitzada del padró d'habitants, l'Ajuntament autoritza a la Diputació:

1. L'Ajuntament autoritza a la Diputació per tal que actuï en nom de l'Ajuntament en el sistema IDA_Padrón de l'INE, d'acord amb la normativa reguladora de l'IDA_Padrón, i es compromet a la signatura dels documents necessaris per formalitzar aquesta representació.
2. L'Ajuntament autoritza a la Diputació, per poder signar conveni amb l'AOC amb la finalitat d'oferir un marc de col·laboració interadministrativa (Generalitat i Estat) que faciliti l'intercanvi d'informació dels ciutadans relativa al seu domicili de residència mitjançant l'expedició telemàtica de volants d'empadronament a aquestes administracions.
3. L'Ajuntament autoritza a la Diputació, la cessió de dades del Padró a l'Agència Tributària dins del marc de col·laboració interadministrativa. Aquest intercanvi d'informació ve a l'empara del conveni signat entre la Diputació i l'AEAT amb la finalitat d'intercanviar informació tributària.
4. Només en el cas que l'Ajuntament tingui delegada la competència tributària i recaptatòria a la Diputació de Lleida, aquest autoritza a la Diputació, a la cessió de dades del Padró d'habitants al que tingui accés a l'Organisme



Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals, amb la finalitat de complimentar i actualitzar les dades dels contribuents corresponents al municipi.

A la resta d'encàrrecs de gestió atribuïts, mitjançant el present Conveni a la Diputació no es preveu la comunicació o l'intercanvi de dades entre administracions públiques, exceptuant aquells casos en que, per raó del manteniment operatiu de les aplicacions informàtiques facilitades a l'Ajuntament, sigui necessària la seva comunicació a la AOC o qualsevol altre organisme encarregat de la gestió i supervisió dels serveis telemàtics posats a disposició de l'Ajuntament i/o dels ciutadans.

VUITENA.- OBLIGACIONS DE LES PARTS EN MATERIA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS.

Segons el previst a l'Article 12 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre de Protecció de Dades de caràcter personal, la Diputació haurà de tenir accés a les dades personals contingudes als fitxers responsabilitat de l'Ajuntament, configurant-se com a Encarregat del Tractament i havent de complir amb les següents obligacions:

1. Tractar les dades facilitades per l'Ajuntament conforme a les instruccions d'aquest i sota els paràmetres previstos al present conveni, restant prohibit el seu tractament amb finalitats diferents a les establertes.
2. Comunicació de Dades:
 - a. Atesa la naturalesa i l'objecte de l'encàrrec de gestió, les transferències de dades personals del padró que la Diputació efectuï a l'INE, l'AOC i l'Agència Tributària, no es consideraran en cap cas cessió de dades als efectes de l'article 21 de la Llei Orgànica 15/1999 i el Real Decret 1720/2007, sinó actuacions materials, tècniques o de serveis que es realitzen per compte de l'Ajuntament que encarrega.
 - b. La Diputació no podrà comunicar les dades de les que tingui coneixement a tercers no autoritzats, excepte en aquells supòsits previstos per la llei d'aplicació o bé pel compliment d'obligacions derivades del tractament i titularitat del fitxer per l'Ajuntament.
 - c. En relació al punt anterior, la Diputació només transferirà/cedirà dades personals per compte i a sol·licitud de l'Ajuntament encarregant, i en l'àmbit de la gestió informatitzada del padró d'habitants d'acord a allò previst a l'Art. 16.3 de la Llei 7/1985 o de les obligacions derivades de la Llei 2/2004 d'Hisendes Locals per la gestió tributària i de la Llei 30/1992 reguladora del procediment administratiu.
 - d. Tota sol·licitud de transferència/cessió de dades a l'empara de la normativa d'aplicació, segons la competència desenvolupada per l'Ajuntament, requereix la prèvia autorització, adoptada per l'òrgan competent de l'Ajuntament que encarrega i a través de qualsevol mitjà que pugui acreditar el seu atorgament.
3. La Diputació haurà de complir amb les mesures de seguretat corresponents al nivell de protecció aplicable a la naturalesa de les dades, que, amb caràcter general correspondrà al nivell bàsic de protecció i conté les mesures de seguretat previstes a la clàusula novena.
4. En cas de finalització de l'encàrrec de gestió, en qualsevol dels seus extrems, la Diputació haurà de tornar totes les dades personals que hagi tractat fins al moment, així com tots aquells suports que continguin dades personals corresponents als fitxers de l'Ajuntament, o bé, en el seu cas, procedir a la seva destrucció, excepte en aquells casos que, pel compliment d'una llei, n'hagi de conservar les dades tractades.

Per altra banda l'Ajuntament està obligat a:

1. Fer un ús adequat de les dades segons allò previst a la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal i la seva normativa de desenvolupament, especialment el Real Decret 1720/2007 de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal. Concretament:
 - a. Compliment dels tràmits d'inscripció dels fitxers dels que l'Ajuntament és titular, segons el procediment previst per als fitxers de titularitat pública establert a l'Article 20 de la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal.
 - b. Complir amb el deure d'informació i confidencialitat en el tractament de dades personals contingudes als seus fitxers o a les que pugui tenir accés.
 - c. Sol·licitar el consentiment del titular de les dades en cas que es produeixi un tractament amb finalitats diferents de les que van justificar la seva obtenció o, davant possibles cessions de dades a tercers diferents del titular.
 - d. Comunicar a la Diputació les autoritzacions corresponents a la transmissió de dades a tercers, per qualsevol medi que permeti acreditar el seu atorgament.
 - e. Adoptar les mesures de seguretat corresponents a la naturalesa de les dades tractades.

NOVENA.- MESURES DE SEGURETAT A ADOPTAR PER LA DIPUTACIÓ



Al tractament de dades personals derivat de l'encàrrec de gestió formalitzat al present Conveni, la Diputació aplicarà, amb caràcter general, les mesures de seguretat de nivell bàsic previstes al Real Decret 1720/2007 de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, i establertes al Document de Seguretat de que disposa la Diputació.

En qualsevol cas pels diferents encàrrec de gestió establerts al present Conveni es preveu el següent:

1. Per al tractament de dades derivat de la gestió informatitzada del padró d'habitants de l'Ajuntament encarregant, la Diputació aplicarà, amb caràcter general, les mesures de seguretat de nivell bàsic previstes al Real Decret 1720/2007 de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament que desenvolupa la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de caràcter personal, i establertes al Document de Seguretat de que disposa la Diputació de Lleida.
2. En qualsevol cas el tractament de dades derivat de l'assistència tècnica per la gestió tributària i recaptació voluntària, serà d'aplicació el nivell de protecció mig segons el Real Decret 1720/2007.
3. A la resta de serveis tècnics facilitats per la Diputació a l'Ajuntament, s'aplicarà també el nivell de seguretat bàsic, mentre l'Ajuntament no li comuniqui la modificació de la naturalesa de les dades tractades que impliqui un augment de les mesures aplicables segons el Real Decret 1720/2007.

Correspondran al nivell bàsic de protecció les següents mesures:

1. Adopció del corresponent Document de Seguretat.
2. Garantir les mesures de seguretat adequades durant la transmissió de dades entre Diputació i Ajuntament, així com garantir la seguretat i no repudi de la comunicació de dades a terceres administracions mitjançant sistemes telemàtics.
3. Adoptar les mesures necessàries per tal d'informar al personal de la Diputació de les funcions i obligacions en el tractament de dades personals, bé sigui mitjançant plans de formació o bé pel submissió del personal al previst al Reglament Intern de Tractament de dades personals.
4. Establiment d'un sistema d'identificació i autenticació que es facilitarà a l'Ajuntament encarregant, i del que aquest serà responsable, per a l'accés a les dades tan del personal de l'Ajuntament com el personal de la Diputació encarregat de la gestió tècnica.
5. Establiment d'un sistema d'identificació i autenticació al personal de la Diputació encarregat de l'assistència tècnica i la gestió encarregada.
6. Establiment de controls d'accés al personal dedicat al tractament de les dades corresponents als fitxers de l'Ajuntament, amb la definició del personal i/o departament assignat i limitant l'accés als recursos necessaris per al desenvolupament de l'encàrrec.
7. Adopció de les mesures adequades per al tractament de suports que siguin utilitzats per emmagatzemar dades personals corresponents als fitxers de l'Ajuntament, en cas que es generin, identificant contingut i suport, així com adoptar mesures per evitar la seva sostracció o alteració en cas de trasllat.
8. Realització de les corresponents còpies de seguretat dels sistemes de tractament, diàriament, i gestió dels suports generats en funció d'allò previst a l'apartat anterior.

Correspondran al nivell mig de protecció les següents mesures:

1. Totes aquelles mesures previstes pel nivell bàsic de protecció.
2. Nomenament del corresponent Responsable de Seguretat de la Diputació en el tractament de les dades a les que es pugui tenir accés.
3. Realització de la corresponent auditoria biennal dels sistemes d'informació i tractament tan del suport informatitzat com del suport paper.
4. S'estableix un registre d'entrada i sortida de suports, en cas que se'n generin.
5. Limitació dels intents d'accés reiterat al sistema mitjançant noms d'usuari i contrasenya, detectant aquells accessos no autoritzats.
6. Les dependències on es custodien els equips tècnics de tractament de les dades i allotjament de les aplicacions proporcionades a l'Ajuntament, estan degudament restringides al personal autoritzat, del Servei de Noves Tecnologies.
7. Es complimenta el Registre d'incidències amb la inclusió de tots aquells processos de recuperació de dades que afectin a les aplicacions de tractament de dades de l'Ajuntament, prèvia autorització del Responsable de Fitxer, o en el seu cas, per delegació, del Responsable de Seguretat.



DESENA.- FINANÇAMENT.

Es finançaran amb càrrec als pressupostos de la Diputació el conjunt d'activitats en què consisteixi l'encàrrec de gestió a la Diputació de Lleida.

ONZENA.- VIGÈNCIA DEL CONVENI

Sens perjudici del que es preveu a l'apartat relatiu a l'extinció, aquest Conveni es preveu de vigència indefinida.

No s'entendran modificacions del règim previst en aquest Conveni les actuacions que, diferents de les previstes, hagin de dur a terme la Diputació o l'Ajuntament que encarrega en compliment de la normativa aplicable, llevat del cas que les alteracions fossin tan substancials que exigissin la formalització d'un nou conveni.

DOTZENA.- EXTINCIÓ DEL CONVENI.

Seràn causes d'extinció del present Conveni les següents:

1. A sol·licitud d'algunes de les parts:
 - a. Quan l'extinció sigui sol·licitada a instància de l'Ajuntament encarregant, haurà d'anar precedida de la corresponent resolució per l'òrgan competent de l'Ajuntament i produirà efectes en el termini de dos mesos, a comptar des de l'aprovació de l'acord.
 - b. Quan l'extinció sigui sol·licitada a instància de la Diputació, haurà d'anar precedida de la corresponent resolució per l'òrgan competent de la Diputació i produirà efectes en el termini de sis mesos, a comptar des de l'aprovació de l'acord.
2. Per l'incompliment d'algunes de les obligacions del present Conveni:
 - a. Quan l'Ajuntament detecti l'incompliment d'alguna de les obligacions atribuïdes a la Diputació, aquell instarà a aquella, mitjançant requeriment, la seva resolució en el termini considerat en funció de la gravetat de l'incompliment. En cas que, en el termini establert, no es produeixi la seva resolució, l'Ajuntament podrà denunciar el present Conveni declarant la seva extinció.
 - b. Quan la Diputació detecti l'incompliment d'alguna de les obligacions atribuïdes a l'Ajuntament, aquesta instarà a aquella, mitjançant requeriment, la seva resolució en el termini considerat en funció de la gravetat de l'incompliment. En cas que, en el termini establert, no es produeixi la seva resolució, la Diputació podrà denunciar el present Conveni declarant la seva extinció.

Segon.- Delegar en l'Alcaldia la representació municipal per a la formalització del present conveni.

Posada a votació la proposta de l'Alcaldia, amb l'assistència de 12 dels 13 regidors que integren el ple, resta aprovada per unanimitat.

13.- PRECS I PREGUNTES.

1.- L'Alcalde Sr. Miquel Serra informa que s'ha contractat temporalment a un tècnic informàtic per cobrir la baixa temporal del titular.

El Ple es dóna per assabentat.

2.- L'Alcalde Sr. Miquel Serra informa que han rebut proposta del municipi francès de Magalás, agermanat amb el nostre, per tal que els propers dies 21 a 23 de novembre puguem assistir a la inauguració d'un acte d'agermanament consistent en transplantar una alzina del nostre municipi i situar-la a la rotonda d'entrada de la localitat, junt amb la campana símbol de la seva localitat, significat que seguin els intercanvis amb entitats socials assistiran representants de la Llar de Jubilats i de l'àrea de francès de l'IES d'Alcarràs. Informant als efectes de possibilitar l'assistència de representants de l'Ajuntament.



El Ple es dóna per assabentat.

I no havent més assumptes que tractar l'Alcalde-President aixeca la sessió en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

I perquè consti als efectes establerts als arts. 203 al 207 del R.O.F.R.J.C.L. (R.D. 2568/86, de 28 de novembre), lliuro aquest certificat, amb reserva dels termes que resultin de l'aprovació de l'acta corresponent i amb el vist-i-plau del Sr. Alcalde.

Alcarràs, 1 d'octubre de 2014.

EL SECRETARI.

Vist i Plau.
L'ALCALDE.